Scuola Superiore della Magistratura
Ufficio Protocollo
U - 26/04/2021 - Prot. N. 0004046 - 8.3
INTERPELLO PER L'ACQUISIZIONE DI DISPONIBILITA' DI
Uffici Territoriali [UT]; FORMAZIONE DECENTRATA

Scuola Superiore della Magistratura

Interpello n. 1/TOG/2021

INTERPELLO PER L'ACQUISIZIONE DI DISPONIBILITA' DI MAGISTRATI DI PROFESSIONE PER LA NOMINA DI n. **27** FORMATORI DECENTRATI PER IL BIENNIO 2021-2023

Il Comitato Direttivo

visti l'art. 1, commi 2 e 3, e l'art. 2, comma 1, lett. *e*) ed *f*) del d.lgs. 30 gennaio 2006, n. 26, che assegnano alla competenza esclusiva della Scuola Superiore della Magistratura (SSM), fra l'altro, le attività di formazione decentrata e la formazione dei magistrati incaricati di compiti di formazione, da attuarsi mediante una struttura didattica dotata di piena autonomia organizzativa;

vista la delibera quadro del Consiglio Superiore della Magistratura (CSM) del 22 maggio 2013 riguardante i rapporti tra CSM e SSM nell'ambito dell'attività di formazione decentrata;

vista la delibera del CSM del 17 luglio 2013, con la quale sono stati individuati i criteri di di incompatibilità con l'incarico di formatore decentrato;

vista la delibera del CSM del 19 giugno 2013 relativa all'esonero dei formatori decentrati;

vista la risoluzione del Comitato direttivo del 10 settembre 2013 sulle attività di formazione decentrata, modificata il 28 ottobre 2015.

PREMESSO

che ad oggi risultano scoperti **27** posti di formatore decentrato, riservati a magistrati di professione, nei seguenti distretti:

Ancona: 2 formatori decentrati (preferenzialmente uno addetto al settore penale ed uno penale GAIUS);

Brescia: 2 formatori decentrati (preferenzialmente addetti al settore civile);

Bari: 1 formatore decentrato (preferenzialmente addetto al settore civile);

Campobasso: 3 formatori decentrati (preferenzialmente uno addetto al settore civile, uno settore penale ed uno settore civile/penale GAIUS);

Genova: 1 formatore decentrato (preferenzialmente addetto al settore penale);

Lecce: 2 formatori decentrati (preferenzialmente uno addetto al settore civile ed uno al settore penale);

Messina: 1 formatore decentrato (preferenzialmente addetto al settore civile);

Palermo : 1 formatore decentrato (preferenzialmente addetto al settore penale);
Perugia: 2 formatori decentrati (preferenzialmente uno addetto al settore civile ed uno al settore penale);
Potenza: 1 formatore decentrato (preferenzialmente addetto al settore penale);
Reggio Calabria: 2 formatori decentrati (preferenzialmente uno addetto al settore civile GAIUS ed uno al settore penale GAIUS);
Roma Cassazione: 1 formatore decentrato (preferenzialmente addetto al settore penale)
Salerno: 3 formatori decentrati (preferibilmente uno addetto al settore civile, uno al settore civile GAIUS ed uno al settore penale GAIUS);
Torino: 1 formatore decentrato (preferibilmente addetto al settore penale);
Trento: 1 formatore decentrato (preferibilmente addetto al settore civile)
Trieste: 1 formatore decentrato (preferibilmente addetto al settore civile);
Venezia: 2 formatori decentrati (preferenzialmente addetti al settore penale)

che sono invitati a fare domanda tutti i colleghi interessati all'incarico di formatore, compresi quelli che hanno esperienze professionali in settori diversi da quelli sopra indicati, poiché, come già specificato, l'indicazione della specializzazione è solo preferenziale,

IL COMITATO DIRETTIVO
DELIBERA

in data 21/04/2021 di procedere a interpello per acquisire la disponibilità di magistrati per gli incarichi di formatore decentrato sopra indicati.

EVIDENZIA

che nelle dichiarazioni di disponibilità, i candidati dovranno indicare se si tratta di domanda di nomina o di conferma dopo la prima scadenza; quale o quali siano, in base alla loro attuale o pregressa esperienza professionale, il settore o i settori della giurisdizione nei quali hanno maturato competenze, tra giudicante civile (articolato in civile ordinario, lavoro, esecuzioni, famiglia-minori e fallimenti), giudicante penale (articolato in penale ordinario e sorveglianza) o requirente; se intendano, infine, ricoprire l'incarico di responsabile del progetto *European Gaius;*

che nel caso in cui vi siano **plurime candidature** per il medesimo posto di formatore, si procederà dando prevalenza all'anzianità di servizio, unitamente alle esperienze formative, organizzative e di carattere scientifico (pubblicazioni, convegni, docenze, e simili); saranno valutate altresì la capacità professionale emergente dal curriculum allegato alla domanda e le altre caratteristiche indicate nelle valutazioni di professionalità così come risultanti dalla domanda del candidato;

che si terrà preliminarmente conto del **settore** in cui il formatore andrà ad agire e, segnatamente:

in caso di posto per "area preferibilmente penale" o civile il posto sarà assegnato a colleghi che abbiano esperienza, attuale e non risalente, nel settore scoperto, e che si procederà a nuova pubblicazione del posto in caso di candidature provenienti da altro settore, fatta eccezione per casi particolari (es. persistente assenza di domande nello specifico settore scoperto) di cui si darà adeguatamente conto in motivazione;

che, nell'ipotesi in cui per un posto di formatore fossero state avanzate esclusivamente candidature da colleghi **non in possesso della prima valutazione di professionalità**, il posto sarà nuovamente pubblicato, con accantonamento delle domande dei colleghi in attesa di prima valutazione. All'esito del **successivo interpello, ove non pervenissero domande di** candidati in possesso della prima valutazione, si procederà all'esame della candidatura o delle candidature dei colleghi più giovani, che saranno nominati se ritenuti idonei secondo i criteri già enunciati in precedenza;

che sarà tuttavia possibile procedere alla nomina del/della collega privo/a di valutazione di professionalità anche nel corso del **primo interpello**, se la situazione di scopertura sia grave e risalente, in questo caso motivando adeguatamente sulla sussistenza di questi requisiti;

che per **scopertura grave** si intende quella che, per dimensioni e caratteristiche del distretto, impedisca la prosecuzione delle attività di formazione decentrata del distretto, in quanto interessi l'unico formatore o l'unico nel settore di appartenenza;

che per **scopertura risalente** si intende quella perdurante da più di un anno;

che per il posto di **formatore Gaius** saranno considerate con la massima attenzione le esperienze di formazione internazionale di carattere significativo (per la loro durata e contenuti) che dimostrino l'interesse per la materia e le effettive competenze maturate, nonché il possesso di certificati attestanti la conoscenza di una o più lingue straniere.

Che, con riferimento agli aspetti tecnico informatici di presentazione della domanda, la dichiarazione di disponibilità a ricoprire l'incarico di responsabile per l'attuazione del progetto *European Gaius* e delle altre attività di carattere internazionale, deve essere resa spuntando, nel profilo dell'albo dei docenti, la casella "interessato al settore internazionale" e attestando il livello di conoscenza delle lingue straniere.

che la dichiarazione di disponibilità deve essere presentata **a partire dal giorno 26 APRILE 2021 ed entro il giorno 31 MAGGIO 2021 ore 18:00** accedendo al sito https://www.scuolamagistratura.it/ e che, **dopo essersi opportunamente loggati (v. infra pag. 7), sarà necessario accedere alla card della *"Formazione Decentrata"* nell'area pubblica, selezionando il pulsante *[Entra nell'area]* (Vd. Figura 1).**

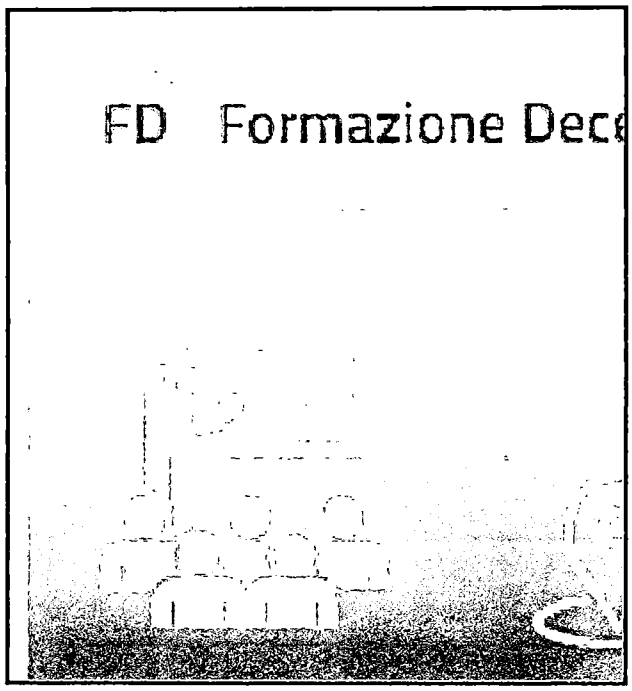

FIGURA 1 – ACCESSO ALLA FORMAZIONE DECENTRATA

Occorrerà poi selezionare la regione e il distretto di Corte d'Appello di interesse (Vd. Figura .

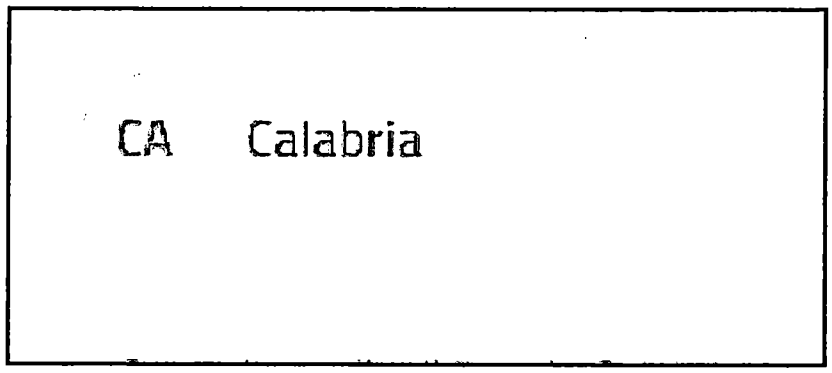

FIGURA 2 – ELENCO REGIONI E DISTRETTI DELLA FORMAZIONE DECENTRATA

Nella parte alta della pagina sarà attivo, tra gli altri, anche il pulsante [*Interpelli*], per accedere all'elenco degli interpelli per i formatori decentrati (Vd. Figura).

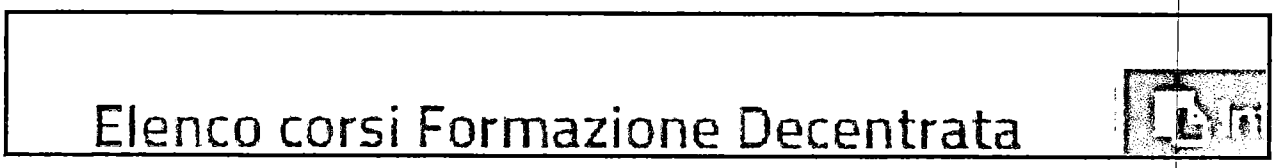

FIGURA 3 – BUTTON INTERPELLI PER FORMATORI DECENTRATI

Nella pagina degli interpelli saranno presente tante card, quanti sono gli interpelli pubblicati.

Su ciascuna di queste è indicato il codice dell'interpello, il titolo, la descrizione breve e la data di scadenza per presentare la domanda di iscrizione.

Selezionando *"Vai all'interpello"* si accederà all'interfaccia di dettaglio in cui è contenuta la descrizione estesa e sono presenti eventuali file allegati.

Selezionando il pulsante [*Iscriviti*] si avvierà la procedura di iscrizione (Vd. Figura).

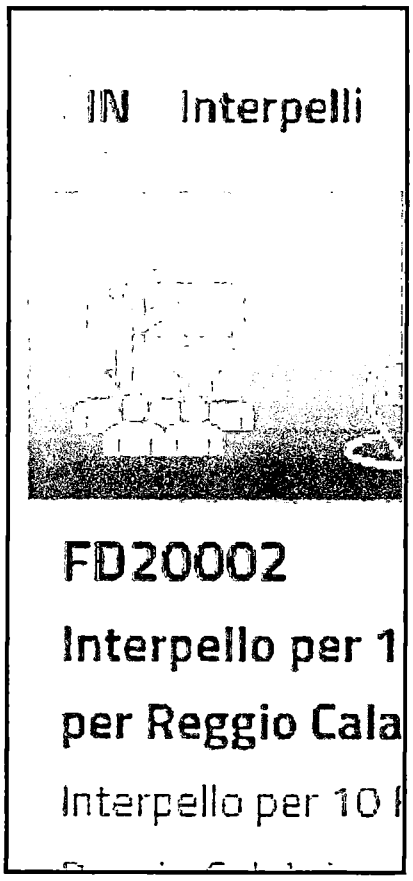

FIGURA 4 – CARD DELL'INTERPELLO PER FORMATORE DECENTRATO

Selezionando il pulsante [*Iscriviti*], il sistema effettuerà un controllo sul CV; nel caso in cui lo stesso non risultasse inviato e approvato da parte del Comitato Direttivo, non vi sarà la possibilità di iscriversi (Vd. Figura).

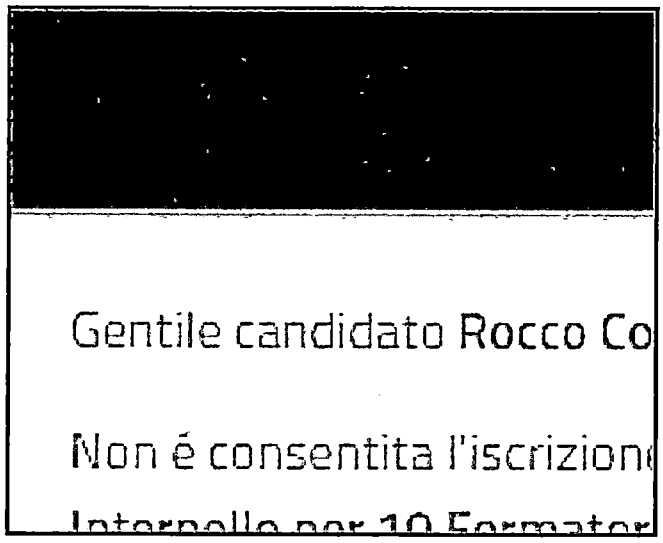

FIGURA 5 – CONTROLLO CV APPROVATO

Nel caso in cui il CV risulti approvato il candidato dovrà indicare se si tratta di una *"Nomina Primo Biennio"* o *"Conferma Secondo Biennio"* e, nella parte inferiore della finestra, l'area di interesse. (Vd. Figura)

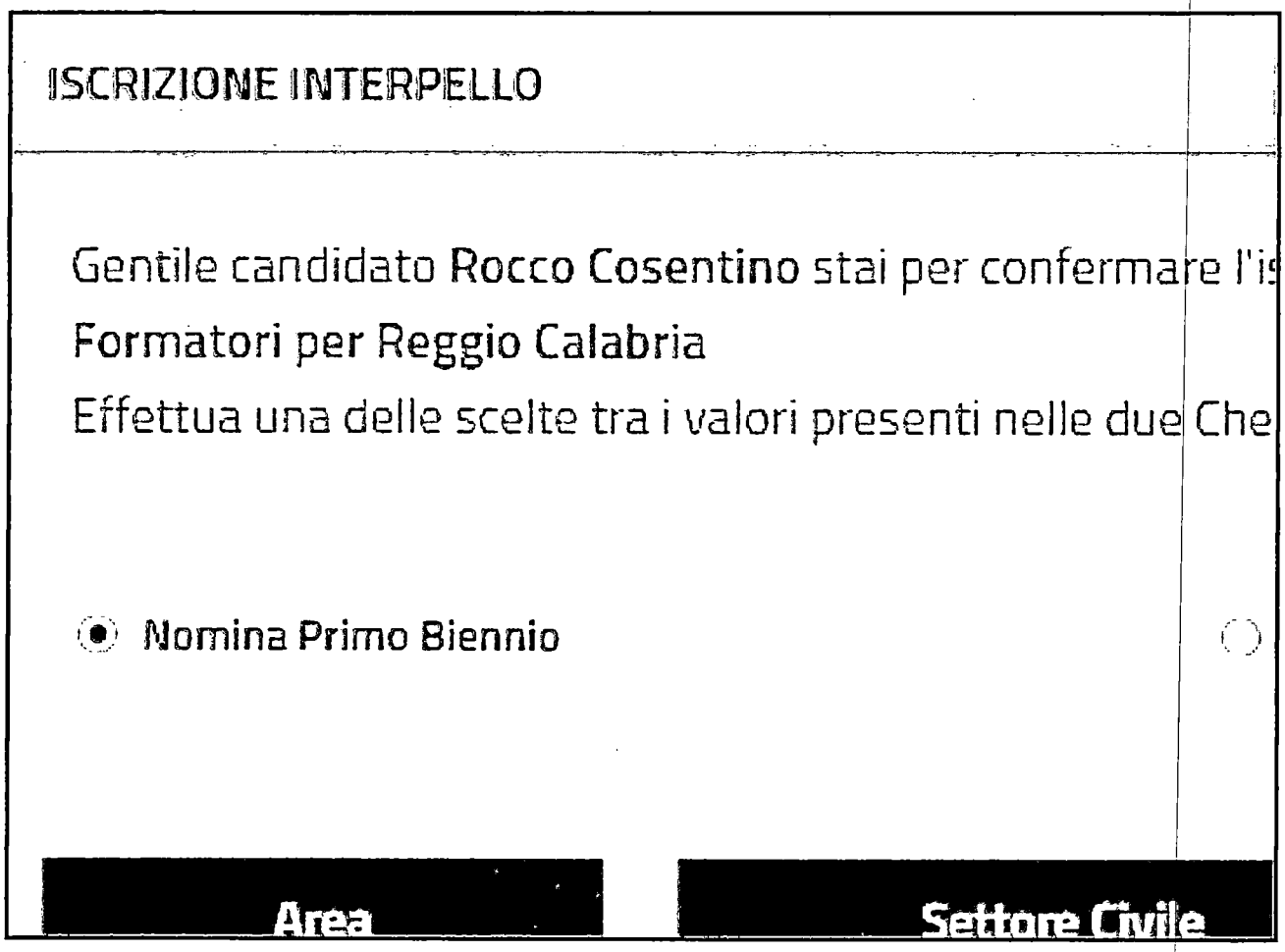

FIGURA 6 – FORM DI ISCRIZIONE ALL'INTERPELLO PER FORMATORE DECENTRATO

Si noti come nel caso in cui il candidato abbia selezionato l'area "Civile" potrà indicare una o più voci del *"Settore Civile"* e analogo sistema è garantito per l'area *"Penale"*.

Al termine della procedura sarà sufficiente selezionare il pulsante [*Salva*] e l'iscrizione sarà confermata.

Sulla stessa card dell'interpello, infatti, non sarà più attivo il pulsante [*Iscriviti*], bensì il pulsante [*Elimina*] per annullare la domanda di iscrizione appena effettuata (Vd. Figura).

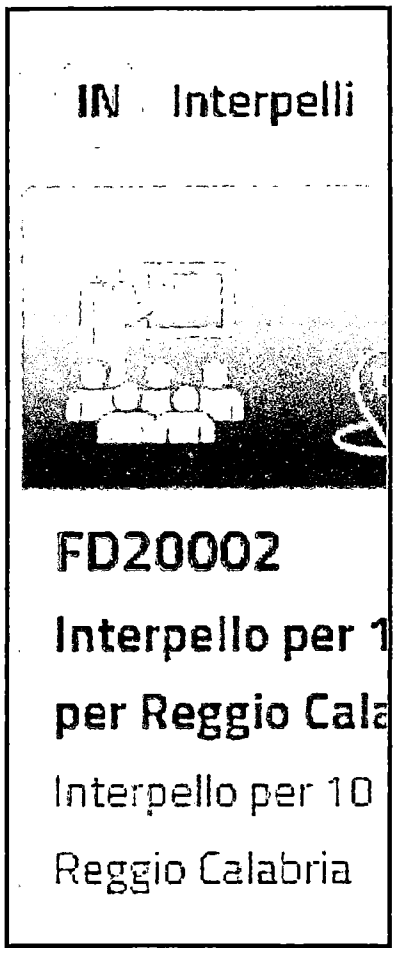

FIGURA 7 – ELIMINA DOMANDA DI ISCRIZIONE

Nel caso in cui si selezioni il pulsante [*Elimina*], un apposito messaggio per confermare l'operazione sarà presentato a video e, occorrerà nuovamente selezionare il pulsante [*Elimina*].

Nel caso in cui non si intenda procedere in tal senso sarà sufficiente selezionare il pulsante [*Chiudi*] (Vd. Figura).

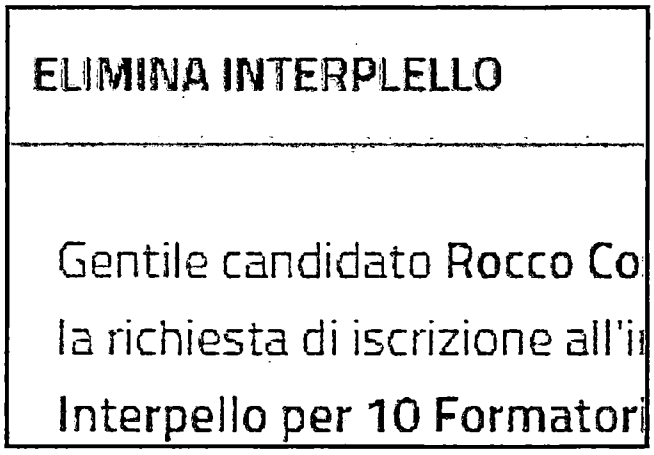

FIGURA 8 – MESSAGGIO DI CONFERMA PER ELIMINARE LA DOMANDA DI ISCRIZIONE

Sulla card dell'interpello sarà sempre presente l'indicazione *"Vai all'interpello"* che consentirà di visualizzare le informazioni di dettaglio e, in particolare la descrizione estesa e i documenti allegati.

Per ritornare all'interfaccia precedente occorrerà premere il pulsante [*Torna Indietro*] (vd. Figura).

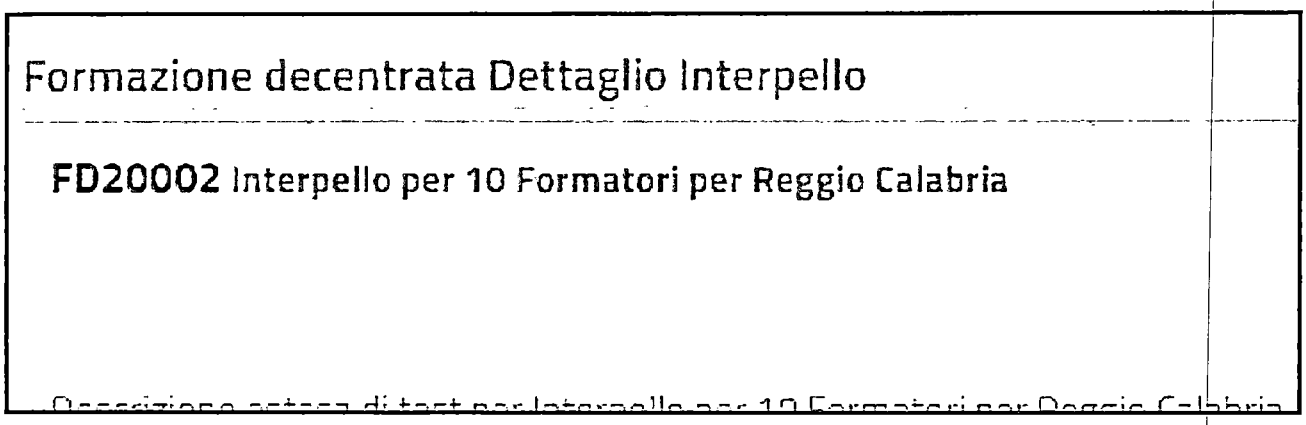

FIGURA 9 – ACCESSO ALLA DESCRIZIONE ESTESA E AI DOCUMENTI DELL'INTERPELLO

Saranno prese in esame solamente le domande provenienti dai magistrati iscritti all'albo dei docenti della Scuola nel nuovo sito.

I magistrati che non siano già iscritti all'albo dei docenti, dovranno registrarsi secondo le seguenti istruzioni:

- accedere al sito https://www.scuolamagistratura.it/
- Selezionare in alto a destra nell'home page la voce [Accedi ai Servizi], indicare il proprio nome utente (*nome.cognome*) , la password e premere il pulsante [Accedi].

  Attenzione: Le vecchie password non sono più attive, mentre il nome utente rimarrà quello utile per l'accesso al vecchio portale.

  Avviata la procedura di recupero password (per i dettagli cliccare qui) il sistema invierà una mail all'indirizzo dell'utente con un link da selezionare per impostare la nuova password.

  Successivamente, utilizzando le nuove credenziali (da inserire nella mascherina che apparirà cliccando sul tasto "Accedi ai servizi") sarà possibile accedere alla propria "Area Riservata".

1. Selezionare il pulsante [Accedi] nella card "*Iscrizione Albo Docenti*" presente nella propria Area Riservata
2. Compilare le 4 pagine "*Area Qualifica*", "*Area Esperienze*", "*Area Competenze*", "*Aree Disciplinari*" cliccando sul pulsante [Prosegui] dopo ogni step.
3. Procedere con l'upload degli Allegati nella pagina 5 "*Formazione Allegati*"
4. Selezionare il pulsante [Invia il Curriculum] al termine della procedura

Il curriculum sarà in stato "*In valutazione*" fino alla presa visione da parte del Comitato Direttivo che potrà approvarlo o rigettarlo. Il nuovo stato "*Approvato*" o "*Rigettato*" sarà visualizzato anche dal docente nella propria area riservata

Il profilo dell'aspirante deve essere completo in ogni sua parte, ***compreso il curriculum***, che deve essere allegato, **DATATO** e **limitato a cinque pagine** (le pagine ulteriori non saranno prese in considerazione), nonchè contenere:

1) le generalità del candidato,
2) *l'indicazione del DM di nomina,*
3) la sede e le funzioni attuali,
4) l'attività giudiziaria pregressa,
5) le eventuali esperienze formative,
6) se ha riportato condanne o ha procedimenti pendenti penali e/o disciplinari,
7) eventuali attività extragiudiziarie,
8) lingue conosciute, precisando il conseguimento di eventuali certificazioni.

Non occorre attendere una conferma di avvenuta iscrizione. Entro il medesimo termine sopra indicato, coloro che sono già iscritti all'albo dei docenti possono aggiornare il profilo, in modo da fornire ogni ulteriore elemento di valutazione;

che il Comitato direttivo provvederà all'individuazione dei candidati alla nomina, motivando le relative scelte, e trasmetterà i nominativi al CSM per la nomina.
L'incarico di formatore decentrato ha durata biennale, con decorrenza dalla delibera di nomina del CSM e con possibilità di rinnovo consecutivo per una sola volta;

che i formatori decentrati, in base alla delibera del CSM del 19 giugno 2013, hanno diritto a un esonero dall'attività giudiziaria ordinaria nelle seguenti misure: dal 10% al 15% nei distretti con pianta organica compresa entro il numero di 250 magistrati professionali; dal 15% al 25% nei distretti con pianta organica superiore ai 250 magistrati professionali.
L'esonero non è rinunciabile e deve essere obbligatoriamente indicato nelle tabelle di organizzazione dell'ufficio di appartenenza anche in assenza di specifica richiesta dell'interessato;

che la nomina di formatore decentrato non è cumulabile con l'incarico di componente del Comitato Direttivo della SSM, di componente del Consiglio Giudiziario o del Consiglio Direttivo della Corte di Cassazione, di membro del Consiglio Direttivo delle S.S.P.L., di membro della S.T.O., di referente informatico; in tali casi, il magistrato nominato formatore decentrato decade automaticamente dall'incarico incompatibile.
L'interpello non è esteso ai magistrati che svolgono funzioni direttive o semidirettive, nonché ai magistrati che sono già stati nominati formatori per due bienni consecutivi, come previsto nella delibera del CSM del 17 luglio 2013.
Il formatore decentrato decade dall'incarico se collocato fuori ruolo, se posto in quiescenza, se trasferito ad altro distretto, ovvero se sorge una delle situazioni di incompatibilità sopra indicate. In tutti tali casi, così come nel caso di dimissioni, il formatore è tenuto a comunicare sia al CSM, sia alla Scuola, la situazione di incompatibilità o le avvenute dimissioni, fermo rimanendo il regime della *prorogatio* delle funzioni così come disciplinato dalla risoluzione della scuola del 7/7/2015;

che Il Comitato direttivo della Scuola si riserva di segnalare il formatore decentrato al CSM per la revoca dall'incarico in caso di protratta inadempienza agli oneri e agli incarichi previsti dalla legge e dalla Risoluzione del 10 settembre 2013 sulle attività di formazione decentrata.

Roma, 23/04/2021