



# *Scuola Superiore della Magistratura*

Proposta n. 601

Determinazione n. 2020

Roma, 20/11/2020

## *Al Segretario Generale*

**AC/LF**

**DETERMINA DI SPESA**

**CONSIDERATO** che il Comitato direttivo della Scuola Superiore della nella seduta del 19/11/2020 ha evidenziato la esigenza del rinnovo degli accessi alle banche dati della Società Wolters Kluwer Italia S.r.l. con la previsione di n. 780 accessi contemporanei di cui 215 dedicati agli uffici dei Tribunali;

**OSSERVATO** che gli accessi alla predetta banca dati può essere assicurata nelle medesime modalità utilizzate in passato per il tramite del sito istituzionale della SSM;

**OSSERVATO** che la nuova esigenza, può essere utilmente assicurata anche per l'anno 2021, con la previsione di spesa analoga a quella sostenuta negli anni passati dalla SSM per il medesimo servizio di € 189.790,00 esclusa I.V.A. al 4%;

**OSSERVATA** l'urgenza e l'inderogabilità nella acquisizione di quanto sopra necessario per assicurare continuità amministrativa ai servizi istituzionali della SSM ove sono ricompresi servizi di interesse pubblico;

**OSSERVATO** che l'esigenza può essere assicurata dalla Società Wolters Kluwer Italia S.r.l. secondo le previsioni dell'art. 63 c.2 lett. 3), atteso che detta Società detiene i diritti esclusivi per la commercializzazione e la distribuzione, non prevedendo neanche canali di vendita/assistenza indiretti;

**OSSERVATO** che quanto sopra risponde ai principi di proporzionalità ed economicità del procedimento;

**OSSERVATO** che i servizi di cui trattasi devono essere erogati in un contesto operativo ove differenti Fornitori non possono garantire alla Scuola Superiore della Magistratura l'affermazione degli standard istituzionali per il perseguimento delle sue attività istituzionali;

**OSSERVATA** la indisponibilità di detti servizi tra le Convenzioni Consip attualmente attive;

**OSSERVATO** che i servizi di cui trattasi sono presenti sul MEPA e che in relazione a ciò può provvedersi alla loro acquisizione con lo strumento dell'Ordine diretto di acquisto;

**OSSERVATO** che l'intervento può essere assicurato con le disponibilità dei fondi del competente capitolo del Bilancio della SSM per l'esercizio finanziario 2021;

**VISTO** il D.lgs 50/2016 e s.m.i.;

**VISTO** il D.lg. 26/2006 come modificato dalla L. 111/2007;

**VISTO** il Regolamento di contabilità della Scuola Superiore della Magistratura n.217/2013, adottato con delibera del 25/6/2012 e s.m.i. ;

**VISTO** il decreto n.49/2018 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti recante l'approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni di direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione;

#### **DETERMINA**

di procedere all'acquisizione del descritto servizio dalla Società Wolters Kluwer Italia S.r.l. con la previsione di n. 780 accessi contemporanei di cui 215 dedicati agli uffici dei Tribunali per un costo complessivo di € 189.790,00 esclusa I.V.A. al 4%).

Alla predetta spesa si provvederà con le disponibilità dei fondi del competente capitolo del Bilancio della SSM per l'esercizio finanziario 2021.

Il Funzionario Contabile Angelo CERVELLI è nominato Responsabile unico del procedimento, è altresì costituito l'Ufficio del RUP con le seguenti professionalità:

- Funzionario Contabile Angelo CERVELLI R.U.P.
- Assistente Informatico Andrea CANTORO D.E.C.
- Assistente Giudiziario Laretta Fiorucci Supporto al R.U.P. per tutti gli aspetti di natura amministrativo-contabile.

IL SEGRETARIO GENERALE  
FEDERICA TODIN