



## Nota per gli ammessi ai corsi 2025

I corsi che si terranno nelle sedi e nelle date meglio indicate nel programma della formazione permanente per il 2025 sono consultabili sul sito istituzionale della Scuola Superiore della Magistratura.

Sullo stesso sito sono consultabili anche, per ogni corso, le graduatorie generali dei magistrati ammessi e di quelli in lista di attesa (voce “graduatorie” nel menù “formazione permanente”). Com’è ormai tradizione – dato che molto tempo può passare tra la formulazione delle domande e l’epoca del corso richiesto – la Scuola richiederà una **conferma di partecipazione** a coloro che sono stati ammessi. **Per effettuare la conferma di partecipazione occorrerà accedere al sito della Scuola ed in quella occasione, per i soli corsi che si terranno in modalità mista, si dovrà optare se richiedere di partecipare in presenza oppure a distanza.** Qualora il numero delle richieste di partecipazione in presenza ecceda il numero dei posti disponibili, si terrà conto dell’ordine cronologico di conferma; tutte le ulteriori richieste saranno considerate di partecipazione a distanza. Il meccanismo di conferma è mirato ad un tempestivo scorrimento delle liste di attesa ed anche ad evitare costi riferibili a penali per soggiorni alberghieri e titoli di viaggio non utilizzati.

**Al riguardo deve essere evidenziato che nel momento in cui verrà data conferma della partecipazione al corso sul sito della Scuola, si procederà alla prenotazione della camera di albergo** (qualora indicata) con la conseguenza che la mancata ed ingiustificata partecipazione al corso comunicata oltre i termini previsti dalla vigente circolare logistica comporterà il relativo addebito di spese sostenute dalla Scuola. Sul punto è altresì doveroso richiamare il contenuto dell’art. 9, comma 5, della Delibera del Comitato Direttivo del 18.12.2018 e succ. modifiche concernente le “Procedure per l’organizzazione dei corsi ordinari di formazione permanente” il quale dispone il **recupero delle spese dai discenti che effettuano rinunce di partecipazione ai corsi** comportanti oneri economici non recuperabili direttamente dalla Scuola. La norma prevede che:

*“Il recupero non viene promosso:*

*a) quando sia fornita documentazione di cause di forza maggiore riferibili ai doveri del servizio, come certificati dal Dirigente dell’Ufficio di appartenenza; b) quando sia fornita documentazione di gravi motivi personali emergenti da certificazione di congedo richiesto per tali motivi all’Autorità preposta;*

*c) in caso di situazioni particolari, quando il richiedente presenti documentazione giustificativa alternativa a quella sopra prevista giudicata idonea dalla Scuola.”*

Il Comitato Direttivo ha deliberato che la disposizione di cui alla superiore lettera c) deve intendersi di stretta applicazione.



Si sottolinea, quindi, la necessità del rispetto dei termini previsti dalla vigente circolare logistica per l'inoltro delle richieste di emissione dei titoli di viaggio al fine di evitare di incorrere in aumenti del costo degli stessi.

Ricordiamo che, per evidenti ragioni organizzative, **la conferma di partecipazione e la richiesta dei titoli di viaggio alla società Cisalpina devono intervenire entro un dato termine**, antecedente alla data di effettuazione dei singoli corsi. In particolare, chiediamo di prendere nota delle seguenti scadenze:

- *dal corso P25001 al P25003: termine per confermare il 27/12/2024;*
- *dal corso P25004 al P25007: termine per confermare entro il 03/01/2025;*
- *dal corso P25008 al P25022: termine per confermare entro il 13/01/2025;*
- *per i corsi residui (dunque a partire dal corso P25023 e dal corso T25001) varranno le regole come fissate dalle pertinenti delibere del Comitato direttivo: in sintesi, “conferma non oltre il sessantesimo giorno antecedente alla data di ogni corso e richiesta dei titoli di viaggio ed alloggio entro il quarantacinquesimo giorno dalla stessa data.”*

**Ricordiamo, altresì, che per i corsi programmati esclusivamente a distanza non sarà necessario richiedere l'emissione di titoli di viaggio e di alloggio.**

*Il Comitato Direttivo*