

Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti della Scuola Superiore della Magistratura

Verbale n. 7 del 21 dicembre 2022

PARERE SULLA PROPOSTA DI BILANCIO DI PREVISIONE

PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 e documenti allegati

Il giorno 21 dicembre 2022 alle ore 10:30, si riuniscono in modalità *da remoto* (tramite l'applicativo *Teams*), in conformità alle disposizioni interne che lo prevedono, i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti - nominato dal Comitato Direttivo della Scuola Superiore della Magistratura con delibera del 21 luglio 2021, protocollo n. 7337 -.

I Revisori sono:

<i>Nome</i>	<i>Cognome</i>	<i>Rappresentanza</i>	<i>Assenza/Presenza</i>
Anna Maria	TRIPPA	Ministero dell'economia e delle finanze (MEF)	Da remoto
Maria Assunta	CARRIERO	Ministero della giustizia	Da remoto
Paolo	NOVELLI	Scuola Superiore della Magistratura	Da remoto

La proposta del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023, corredato della relativa documentazione, è stato trasmesso, per le vie brevi (posta elettronica) nella data del 13 dicembre 2022, al Collegio dei revisori per acquisire il parere di competenza, in conformità a quanto previsto dell'articolo 20, comma 3, del D.lgs. 123/2011 e dell'articolo 3 del Regolamento di contabilità (adottato con delibera del 25 giugno 2012 e modificato con delibere del 16 aprile 2013 e del 7 aprile 2021).

Il Collegio esamina il predetto elaborato contabile, unitamente agli allegati di legge, redige la relazione che viene allegata al presente verbale che ne costituisce parte integrante.

Il Collegio rammenta che la delibera di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 di cui trattasi dovrà essere trasmessa all'Amministrazione vigilante (Ministero della giustizia), al Ministero dell'economia e delle finanze e al Consiglio Superiore della Magistratura.

Non essendovi altre questioni da trattare, la seduta viene chiusa alle ore 15.30 previa stesura del presente verbale che viene inviato al Segretario generale per la conservazione degli atti di ufficio e al fine di permetterne la trasmissione in copia al Presidente del Comitato Direttivo.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Collegio dei Revisori dei conti

Anna Maria Trippa _____ (Presidente)
Maria Assunta Carriero _____ (Componente)
Paolo Novelli _____ (Componente)

Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti della Scuola Superiore della Magistratura

Relazione sulla proposta di Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023

Il 13 dicembre 2022, tramite posta elettronica, è stata trasmessa al Collegio dei Revisori, la versione definitiva dello schema del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2023 sul quale il medesimo è tenuto a rendere il parere di competenza, in attuazione a quanto previsto dall'articolo 30 del Regolamento di contabilità adottato dalla medesima Scuola.

Il suddetto schema di bilancio di previsione si compone dei seguenti documenti:

- a) Preventivo finanziario (decisionale e gestionale)
- b) Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- c) Preventivo economico.

Risultano allegati al predetto elaborato contabile ai sensi del D.P.R. n. 97/2003:

- a) Il bilancio pluriennale 2023-2025;
- b) La relazione programmatica a firma del Segretario generale della Scuola;
- c) La tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2022.

Infine, è stato adottato il piano dei conti integrato di cui al D.P.R. n. 132/2013.

CONSIDERAZIONI GENERALI SULL'ENTE

La Scuola è “*un ente pubblico non economico dotato di autonomia amministrativa, organizzativa, patrimoniale, contabile e finanziaria*”, con personalità giuridica sia di diritto pubblico che di diritto privato e gode di piena autonomia organizzativa, funzionale, gestionale, negoziale e contabile, secondo le disposizioni del proprio statuto e dei regolamenti interni, secondo il disposto dell'art. 1 del citato d. lgs. n. 26 del 2006, da ultimo modificato dal decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni dalla legge n. 113 del 2021.

Il bilancio di previsione in questione, come descritto nella relazione del Segretario Generale, è stato predisposto nel rispetto dei principi contabili stabiliti dalla legge per gli enti pubblici, tenuto conto degli obiettivi di indirizzo politico-amministrativo e dell'attuazione del processo di gestione economico-finanziario; il tutto sulla scorta delle istruzioni delle circolari MEF-RGS n. 31/2018, n. 14/2019, n. 9/2020, n. 26/2020, n. 26/2021 e n. 42/2022.

Al riguardo, con riferimento alla suddetta circolare n. 42/2022, si ribadisce che il bilancio di previsione 2023 dovrà essere predisposto tenendo conto del quadro normativo vigente, e che gli enti pubblici adottino, sia in fase previsionale che gestionale, comportamenti volti ad assicurare una

Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti della Scuola Superiore della Magistratura

proficua gestione delle risorse pubbliche ed il contenimento della spesa. Si segnala, inoltre, che qualora il quadro normativo dovesse subire variazioni in forza delle previsioni contenute nella legge di bilancio 2023 dovranno essere aggiornate anche le schede relative al monitoraggio dei versamenti da effettuare al Bilancio dello Stato sulla base delle disposizioni di contenimento eventualmente adottate.

La Scuola risulta soggetta a partire dall'1/1/2020, alle norme sul contenimento della spesa pubblica di cui all'articolo 1, commi 590-594, della L. 160/2019 (Legge di Bilancio 2020), che ha disposto la cessazione dell'applicazione delle disposizioni in materia di contenimento e riduzione della spesa indicate nell'allegato A della medesima legge (in particolare, per la Scuola l'art. 8, comma 3, D.L. 6 luglio 2012 n. 95, l'articolo 50, comma 3, del D.L. 66/2014 sui consumi intermedi e articolo 6, comma 8 D.L.78/2010 relativo alle spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre pubblicità e di rappresentanza) ed il versamento, entro il 30 giugno, di un importo pari a quanto dovuto nell'esercizio 2018 in applicazione delle misure di contenimento indicate nel citato Allegato A, incrementato del 10%.

Le somme dei versamenti dovuti in applicazione della normativa vigente nel 2019 (art. 8, comma 3, D.L. 6 luglio 2012 n. 95, l'articolo 50, comma 3, del D.L. 66/2014 sui consumi intermedi e articolo 6, comma 8 D.L.78/2010 relativo alle spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre pubblicità e di rappresentanza) e per effetto delle disposizioni di cui alla L. 160/2019, a decorrere dal 2020 in misura fissa sulla base del parametro 2019 maggiorato del 10% , sono riassunti nella tabella che segue:

Normativa	Aliquote applicate sui valori anno 2018	2019	2020	2021	2022	2023
Art.6 del D.L. 78/2010	80% spese di rappresentanza	5.362,14	5.898,35	5.898,35	5.898,35	5.898,35
	20% spese noleggio e gestione autovetture	3.558,70	3.558,70	3.558,70	3.558,70	3.558,70
Art.8 d.l. 95/2012	10% consumi intermedi	0,00	123.402,40	123.402,40	123.402,40	123.402,40
Art.50 decreto legge 66/2014	5% consumi intermedi	0,00	61.701,20	61.701,20	61.701,20	61.701,20
Legge 160/2019	tagli anno 2018+maggiorazione 10% (escl. Autovetture)	0,00	194.560,65	194.560,65	194.560,65	194.560,65
TOTALE VERSAMENTI	592.602,79 €	8.920,84	194.560,65	194.560,65	194.560,65	194.560,65

A ciò si aggiungono i limiti di spesa disposti da ulteriori norme non disapplicate dalla legge di bilancio 2020 ed in particolare quelli previsti dall'applicazione dell'articolo 6, comma 14, del D.L. 78/2010 (Spese per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché l'acquisto di buoni taxi).

Pertanto, per l'allocazione dell'uscita per il versamento in conto entrate, nel rispetto dell'art. 1, comma 594, della legge 160/2019, la Scuola ha proceduto alla creazione di un apposito capitolo nr.

Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti della Scuola Superiore della Magistratura

214 denominato “*Versamento allo Stato art. 1, comma 594, legge 160/2019*”, dove far confluire le somme dei versamenti da eseguire per la causale di cui sopra.

Viene poi riprodotta nella suddetta relazione la tabella con gli importi relativi alle spese sostenute nell’anno 2018, che rappresenteranno il riferimento del tetto massimo delle spese per l’acquisto di beni e servizi da applicare ai sensi dell’articolo 1, comma 591 della L. 160/2019, secondo il quale, a decorrere dall’anno 2020, le amministrazioni di cui all’art. 1, comma 2, della l. n. 165 del 2001, non possano effettuare tali spese per un importo superiore al valore medio sostenuto per le medesime finalità nel triennio 2016-2018.

Considerato che la circolare del MEF - RGS n. 9 del 21/04/2020, recante le indicazioni per la predisposizione del bilancio di previsione anno 2020, per gli enti di nuova costituzione, sancisce che *<<non sussistendo un puntuale parametro di riferimento per la corretta determinazione dei limiti di spesa previsti dalla legislazione vigente, si ritiene, per ragioni di equità, che tale parametro possa essere individuato nei dati contabili risultanti dal primo esercizio in cui si è realizzata la piena operatività della struttura, previa valutazione dell’amministrazione vigilante>>*.

Al riguardo, l’ente ha raggiunto la piena operatività nell’anno 2018, in cui le spese per l’acquisto di beni e servizi, così come individuate con parere reso nella nota prot. 232151 del 12.8.2021 del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, sono state pari ad **€ 1.121.840,00** come specificato nella seguente Tabella:

CAPITOLI	Spese di funzionamento	2023	2022		2018	
		stanziato	stanziato	impegnato	stanziato	impegnato
80	canone noleggio	135.000,00	75.000,00	44.484,29	58.573,70	45.366,05
90	spese acquisto giornali	1.500,00	1.500,00	0,00	68.900,00	48.412,84
100	spese ufficio	130.000,00	130.000,00	69.807,92	60.000,00	60.000,00
110	canoni utenze	560.300,00	560.206,82	461.513,37	1.000.000,00	421.403,74
120	serv pulizia e facchinaggio	170.000,00	170.000,00	169.599,29	104.142,38	77.446,21
130	postali tel. Serv. Amm	47.000,00	47.000,00	29.153,60	30.000,00	13.195,68
140	spese rappresentanza	10.000,00	10.000,00	5.041,15	10.000,00	6.702,68
150	premio assicurazione	5.000,00	5.000,00	900,00	30.391,37	1.350,00
160	manutenzione ordinaria	250.000,00	250.000,00	189.614,20	300.500,00	79.385,78
162	serv. Informatici	1.040.000,00	537.112,58	299.639,45	400.000,00	364.498,01
172	gestione automezzi	5.000,00	5.000,00	685,00	10.000,00	4.079,01
	TOTALE	2.353.800,00	1.790.819,40	1.270.438,27	2.072.507,45	1.121.840,00

Sul punto la Scuola, attraverso un’articolata motivazione, fa presente di non poter rispettare tale limite di spesa per l’anno 2023 poiché come menzionato dal Segretario generale della Scuola nella relazione al Bilancio di previsione in questione: *“L’assegnazione di due nuove sedi (Castel Capuano-Napoli e Via di San Vincenzo-Roma) e l’ampliamento di quella esistente a via Tronto-Roma determinano un inevitabile aumento delle spese di funzionamento, che non possono essere in linea con quelle*

Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti della Scuola Superiore della Magistratura

sostenute nel 2018, quando la struttura della Scuola non era neppure comparabile con quella attuale”.

Nella relazione programmatica del Segretario generale è specificato che per il 2023 la Scuola ha programmato un'attività didattica intensa, contemplando n. 80 corsi, cui andranno ad aggiungersi i corsi straordinari e i corsi – a partecipazione obbligatoria – per aspiranti ad incarichi direttivi e semidirettivi, nonché corsi di aggiornamento sul codice di procedura civile e penale, le aule virtuali di formazione, le pubblicazioni e i Quaderni.

Per quanto concerne il personale, attualmente prestano servizio nella Scuola nr. 42 unità, a cui andranno ad aggiungersi due unità di personale con qualifica di funzionario contabile, a fronte delle 50 unità massime previste dal decreto istitutivo. Per colmare la carenza di personale nel corso dell'anno 2023 la Scuola prevede di svolgere ulteriori interPELLI per l'acquisizione di nuove risorse, sia per la sede di Castel Capuano, che per le altre sedi, segnatamente per quella di via Tronto, in cui attualmente vi è carenza di risorse da adibire alla formazione permanente.

Si prende atto che la legge n. 113 del 2021, di conversione, con modifiche, del d.l. n. 80 del 2021, abbia modificato l'art. 1 della legge n. 26 del 2006, istitutiva della SSM, prevedendo che il trattamento economico accessorio del personale del Ministero della Giustizia e di quello comandato assegnato alla Scuola sia a carico della Scuola stessa. A tal proposito quanto al Fondo risorse decentrate del personale in servizio presso la SSM si rappresenta che la Scuola ha posto un quesito al Direttore Generale del Bilancio e della Contabilità del Ministero della Giustizia (nota prot. 14325/2022 del 28.10.2022), con la quale ha avanzato una serie di richieste motivate dalla difficoltà di individuare l'importo da dover corrispondere ai dipendenti, considerato che, fino all'entrata in vigore della legge n. 113/2021, la somma complessiva del Fondo Risorse Decentrate da destinare alla SSM veniva calcolato e liquidato ai singoli dipendenti dal Ministero della Giustizia.

L'indennità di funzione del Presidente e i gettoni di presenza, nonché l'indennità spettante al Segretario generale e al Vice segretario generale sono a carico della SSM, secondo le disposizioni normative introdotte dal decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80.

VERIFICHE DEGLI EQUILIBRI

Il bilancio di previsione in esame è stato redatto nel rispetto del principio del pareggio di bilancio e prevede entrate e uscite, complessivamente, **per € 18.500.148,22** di cui **€ 13.335.928,00** per stanziamento da parte del Ministero della Giustizia, **€ 1.164.220,22** per le partite di giro ed €

Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti della Scuola Superiore della Magistratura

4.000.000,00 relativi ad una parte dell'avanzo di amministrazione stimato per la fine dell'esercizio 2022 utilizzato per finanziare alcune spese d'investimento.

Il Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2023 è così riassunto:

QUADRO RIASSUNTIVO DEL BILANCIO DI PREVISIONE - ANNO 2023						
ENTRATE	ANNO 2023		sulla competenza		ANNO 2022	
	COMPETENZA	CASSA	variazioni+/-	differenziale %	COMPETENZA	CASSA
Entrate derivanti da trasferimenti correnti	13.335.928,00	13.335.928,00	-3.516,59	-0,03	13.339.444,59	13.339.444,59
Altre entrate			-387.691,03		387.691,03	395.511,40
a) totale entrate correnti	13.335.928,00	13.335.928,00	-391.207,62	-2,93	13.727.135,62	13.734.955,99
D) Partite di giro	1.164.220,22	1.164.220,22	0,00	0,00	1.164.220,22	1.164.220,22
(A+B+C+D) Totale entrate						
E) Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale	4.000.000,00				4.366.318,14	
TOTALI A PAREGGIO	18.500.148,22	14.500.148,22	-391.207,62	-2,11	19.257.673,98	14.899.176,21
USCITE	ANNO 2023		sulla competenza		ANNO 2022	
	COMPETENZA	CASSA	variazioni+/-	differenziale %	COMPETENZA	CASSA
Funzionamento	3.325.600,00	3.436.824,41	561.369,40	16,88	2.764.230,60	3.063.087,54
Interventi diversi	10.010.328,00	10.500.735,04	-1.518.895,16	-15,17	11.529.223,16	17.285.281,72
A1) Totale uscite correnti	13.335.928,00	13.937.559,45	-957.525,76	-7,18	14.293.453,76	20.348.369,26
INVESTIMENTI	4.000.000,00	6.095.305,11	200.000,00	5,00	3.800.000,00	4.903.625,88
B1) Totale uscite c/capitale	17.335.928,00	20.032.864,56	-757.525,76	-4,37	18.093.453,76	25.251.995,14
D1) PARTITE DI GIRO	1.164.220,22	1.164.220,22	0,00	0,00	1.164.220,22	1.164.220,22
(A1+B1+C1+D1) Totale uscite	18.500.148,22	21.197.084,78	-757.525,76	-4,09	19.257.673,98	26.416.215,36
E1) Copertura del disavanzo di amministrazione iniziale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Avanzo di amministrazione presunto

Per la dimostrazione del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente a quello a cui si riferisce il presente bilancio si rimanda alla tabella seguente:

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022 (ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2023)	
Fondo cassa iniziale al 1 gennaio 2022	52.898.836,89
+ Residui attivi iniziali	
- Residui passivi iniziali	2.719.766,25
Avanzo/disavanzo di amministrazione iniziale	50.179.070,64
+ Entrate già accertate nell'esercizio 2022 alla data del 06.12.2022	14.469.741,89
- Uscite già impegnate nell'esercizio 2022 alla data del 06.12.2022	11.935.283,38
± Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2022	-
± Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio 2022	-
Avanzo/disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno 2022(13 dicembre 2022)	52.713.529,15
+ Entrate presunte per il restante periodo 2022(*)	154.651,58
- Uscite presunte per il restante periodo 2022 (**)	472.113,00
± Variazione dei residui attivi, presunte per il restante periodo 2022	-
± Variazione dei residui passivi, presunte per il restante periodo 2022	-
Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al 31/12/2022 da applicare al bilancio dell'anno 2023	52.396.067,73

(*) per restituzione somme dalle Strutture territoriali e restituzione spese anticipate dalla SSM per cambio biglietti discenti;

(**) per impegni relativi a compensi al Comitato direttivo e relativi oneri Irap, contributi previdenziali e oneri Irap su straordinari al personale, oneri Irap e contributi previdenziali su compensi docenti ed esperti formatori, altri costi per il personale e pagamento fatture varie.

Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti della Scuola Superiore della Magistratura

L'avanzo di amministrazione presunto al 31 dicembre 2022 da applicare al bilancio 2023 risulta pari a euro **52.396.067,73**.

Lo schema di bilancio di previsione per l'anno 2023 in questione prevede l'applicazione dell'avanzo di amministrazione presunto per l'importo di euro **4.000.000,00** una volta accertato. Si rammenta che l'attivazione delle spese finanziate con l'avanzo di amministrazione potrà avvenire solo dopo l'approvazione del bilancio dell'esercizio 2022.

ESAME DELLE ENTRATE

1.1 ENTRATE CORRENTI risultanti dal prospetto “Preventivo finanziario gestionale – esercizio 2023” -

CAP	ENTRATE CORRENTI	PREVISIONE COMPETENZA 2023	VARIAZIONI ±	PREVISIONE DEFINITIVA 2022
10	Entrate derivanti da trasferimenti Ministero della Giustizia	13.335.928,00	0,00	13.335.928,00
13	Entrate derivanti da trasferimenti esteri	0,00	-3.516,59	3.516,59
15	Entrate diverse	0,00	0,00	252,44
16	Entrate interessi attivi conti tesoreria	0,00	0,00	0,01
17	Entrate per recuperi e rimborsi	0,00	-387.438,58	387.438,58
	TOTALE	13.335.928,00	-390.955,17	13.727.135,62

Per quanto concerne la voce “Entrate derivanti da trasferimenti dal Ministero della giustizia” viene appostato in bilancio sul capitolo 10 per l'anno 2023 l'importo di euro **13.335.928,00**, quale trasferimento di risorse finanziarie per l'anno 2023 da parte del Ministero della giustizia. Tali risorse, oggetto di trasferimento, sono imputate sul capitolo di spesa 1478 “*Istituzione e funzionamento della Scuola Superiore della Magistratura*”, dello stato di previsione del Ministero della giustizia – UdV: *Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria del personale e dei servizi*, Programma “*Giustizia civile e penale*, azione “*Funzionamento della Scuola Superiore della Magistratura*”, sulla base delle assegnazioni disposte dalla legge di bilancio dello Stato per l'anno 2023 (allo stato in fase di approvazione).

Non vengono iscritte altre somme nelle altre voci di entrata del bilancio preventivo per l'anno 2023 in quanto le “Entrate diverse” imputate sul capitolo 15, “Entrate derivanti da trasferimenti esteri” imputate sul capitolo 13, nonché “entrate da interessi attivi da conti della tesoreria” imputate sul cap.

Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti della Scuola Superiore della Magistratura

16, non possono essere previste in anticipo, considerato che trattasi di entrate incerte e/o prive di un titolo giuridico.

Per i successivi anni 2024 e 2025 le risorse, di competenza e di cassa, ammontano, rispettivamente a euro 13.335.928,00 ed euro 13.335.928,00.

1.2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Non vi sono previsioni di entrate in conto capitale.

1.3 GESTIONI SPECIALI

Non vi sono previsioni di entrate in conto capitale.

1.4 PARTITE DI GIRO

La previsione di euro **1.164.220,22** fa riferimento alle entrate e alle spese che l'Ente effettua in qualità di sostituto d'imposta ovvero per conto di terzi e ricomprende le varie voci classificabili come partite di giro (ad esempio ritenute d'acconto diverse, Iva per split payment, ritenute assistenziali e previdenziali etc.). Le suddette voci rappresentano al tempo stesso un debito e un credito per la Scuola, pertanto le previsioni e gli accertamenti di entrata conservano l'equivalenza con le previsioni e gli impegni di spesa di pari ammontare.

Inoltre, tra le partite di giro è previsto, nelle entrate, il capitolo 20 "recupero anticipazioni al cassiere fondo economale" e, nelle spese, il capitolo 250 "anticipazioni al cassiere per le piccole spese (fondo economale) sui quali sussiste uno stanziamento pari ad euro 10.000,00. Nell'anno 2022 è stato costituito un fondo economale, per i pagamenti in contanti ed altre spese effettuate in economia, come espressamente previsto dall'art. 16 del regolamento di contabilità dell'Ente.

ESAME DELLE SPESE

Titolo I – Spese correnti – Unità previsionale 3 - Livello I – Funzionamento - Categoria 1 “Uscite per gli Organi dell'Ente”

- **Codice capitolo 10** di PEG "Compensi agli Organi dell'Ente", lo stanziamento è di €. **325.000,00** (di cui € 240.000,00 per i gettoni di presenza ed € 85.000,00 per le indennità del Presidente, del Segretario e del Vice Segretario. Tale importo è aumentato in seguito

Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti della Scuola Superiore della Magistratura

all'applicazione del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni dalla legge n. 113 del 2021, che ha introdotto le indennità per il Presidente, per il Segretario ed il Vice Segretario);

- **Codice capitolo 11** di PEG "Compenso al Revisore dei conti", € **16.000,00**. La quantificazione è avvenuta in base a quanto determinato con D.I. del 21 luglio 2022 che ha fissato i compensi per i componenti del collegio dei revisori per il mandato in corso.
- **Codice capitolo 20** di PEG "Oneri previdenziali a carico della Scuola sui Compensi agli organi dell' Ente". L'importo di € **21.000,00** è relativo agli oneri previdenziali a carico dell'Ente maturati sulle indennità del Segretario Generale e del Vice Segretario Generale;
 - **Codice capitolo 30** di PEG "Rimborso spese agli Organi dell'Ente", si conferma lo stanziamento del 2022 per importo di € **100.000,00**.

Titolo I – Spese correnti – Unità previsionale 3 - Livello I – Funzionamento - Categoria 2 "Oneri per il personale in attività di servizio"

- **Codice capitolo 40** di PEG "Compensi straordinari personale assegnato", si conferma lo stanziamento fino ad €. **253.440,00** previsto per l'anno precedente;
- **Codice capitolo 50** di PEG "Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente sui compensi al personale assegnato", si conferma lo stanziamento dell'anno precedente di € **75.360,00**.
- **Codice capitolo 60** di PEG "Rimborso trasferte personale", si conferma lo stanziamento di €. **6.000,00**;
- **Codice capitolo 70** di PEG "Spese formazione personale", si conferma lo stanziamento di €. **50.000,00**;
- **Codice capitolo 71** di PEG "Oneri accessori al personale", si assegna lo stanziamento di €. **125.000,00**. Il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni dalla legge n. 113 del 2021 prevede che gli oneri accessori del personale (buoni pasto per € 77.000,00, Fua per € 48.000,00), a differenza degli scorsi anni, siano a carico della Scuola.

Titolo I – Spese correnti – Unità previsionale 3 - Livello I – Funzionamento - Categoria 3 "Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi"

Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti della Scuola Superiore della Magistratura

- **Codice capitolo 80** di PEG “*Canoni di noleggio*”, che include tutti i noleggi generici, si aumenta lo stanziamento ad € **135.000,00** (nel 2022 la previsione iniziale era pari ad € **40.000,00**) in considerazione delle necessità delle nuove sedi ed il noleggio dello spazio AZURE (che dovrà ospitare anche il portale della Scuola) e sei nuove macchine virtuali e dei servizi di sicurezza;
- **Codice capitolo 90** di PEG “*Spese per l’acquisto di giornali, riviste, periodici, raccolte di legislazione e giurisprudenza*”, si conferma lo stanziamento di € **1.500,00**;
- **Codice capitolo 100** di PEG “*Spese di ufficio, stampa e cancelleria*”, si aumenta lo stanziamento ad €. **130.000,00** (nelle previsioni iniziali del 2022 era pari ad € 100.000,00), considerando anche le necessità della sede di Via San Vincenzo in Roma e delle previsioni di assunzioni di nuovo personale nel corso del 2023 (presumibilmente a completamento della dotazione organica di 50 unità);
- **Codice capitolo 110** di PEG “*Spese per canoni e utenze*”, che include le spese generiche dei canoni dell’Ente, si aumenta lo stanziamento ad € **560.300,00** rispetto ad una previsione iniziale nel 2022 di € **450.000,00**, includendo le nuove spese relative all’immobile in via S. Vincenzo in Roma (luce, telefono, condominio) e ai agli aumenti dei costi dell’elettricità e del gas delle altre sedi;
- **Codice capitolo 120** di PEG “*Servizi ausiliari, pulizie e facchinaggio*”, si prevede lo stanziamento di € **170.000,00** rispetto ad una previsione iniziale di spesa di € **150.000,00**, nel 2022 in considerazione delle maggiori spese necessarie per le nuove sedi della Scuola.
- **Codice capitolo 130** di PEG “*Spese telegrafiche e postali e servizi amministrativi*”, si conferma lo stanziamento di € **47.000,00**;
- **Codice capitolo 140** di PEG “*Spese di rappresentanza*”, si conferma l’importo di € **10.000,00**;
- **Codice capitolo 150** di PEG “*Premi di assicurazioni diverse*”, si conferma l’importo di € **5.000,00**;
- **Codice capitolo 160** di PEG “*Spese di manutenzione ordinaria*”, si aumenta lo stanziamento fino ad € **250.000,00**, tenendo conto delle spese da sostenere per le sedi della Scuola;
- **Codice capitolo 162** di PEG “*Servizi Informatici e di Telecomunicazione*”, si stanziava l’importo di € 1.040.000,00 sensibilmente in aumento rispetto all’importo stanziato nel

Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti della Scuola Superiore della Magistratura

2022 pari ad € 450.000,00. Tali maggiori spese sono riconducibili al rinnovo del sito della Scuola e ai servizi di manutenzione correttiva necessari per adeguare il software alla nuova infrastruttura clou ed ai servizi di migrazione.

- **Codice capitolo 172** di PEG “*Gestione e manutenzione automezzi*”, si conferma l’importo di € 5.000,00.

Si riporta di seguito il dettaglio tabellare indicato nella relazione del Segretario Generale:

CAPITOLI	Spese di funzionamento	2023	2022		2021	
		stanziato	stanziato	impegnato	stanziato	impegnato
80	canone noleggio	135.000,00	75.000,00	44.484,29	36.000,00	27.245,85
90	spese acquisto giornali	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00
100	spese ufficio	130.000,00	130.000,00	69.807,92	80.000,00	64.636,12
110	canoni utenze	560.300,00	560.206,82	461.513,37	375.000,00	268.442,59
120	serv pulizia e facchinaggio	170.000,00	170.000,00	169.599,29	130.000,00	77.281,18
130	postali tel. Serv. Amm	47.000,00	47.000,00	29.153,60	47.000,00	37.659,87
140	spese rappresentanza	10.000,00	10.000,00	5.041,15	10.000,00	8.257,98
150	premio assicurazione	5.000,00	5.000,00	900,00	5.000,00	1.000,00
160	manutenzione ordinaria	250.000,00	250.000,00	189.614,20	168.000,00	94.911,07
162	serv. Informatici	1.040.000,00	537.112,58	299.639,45	427.840,00	347.673,35
172	gestione automezzi	5.000,00	5.000,00	685,00	5.000,00	554,19
	TOTALE	2.353.800,00	1.790.819,40	1.270.438,27	2.072.507,45	927.662,20

Titolo I – Spese correnti – Unità previsionale 3 - Livello II – Interventi diversi - Categoria 1 “Uscite per prestazioni istituzionali”.

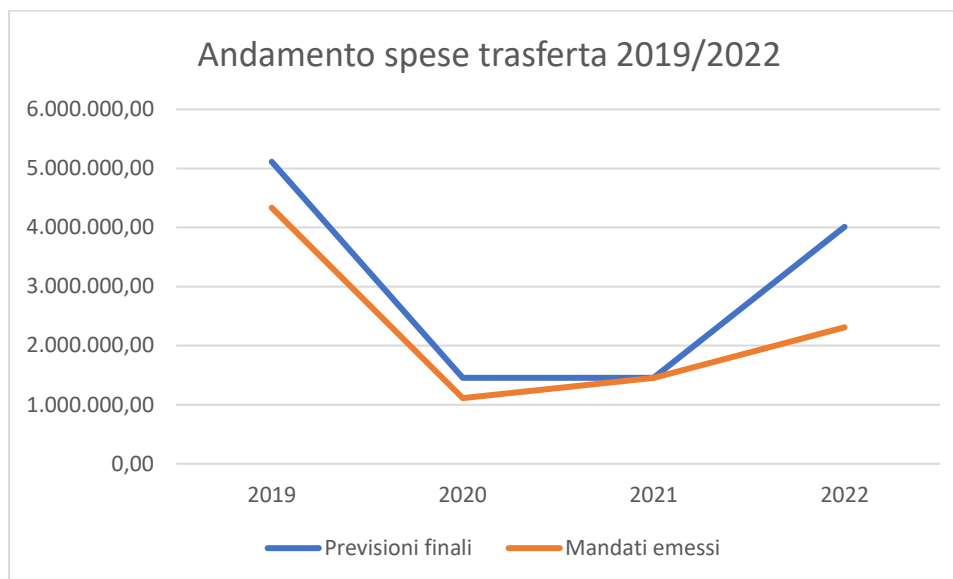
- **Codice capitolo 81** di PEG “*Canoni di noleggio per fini istituzionali*”, lo stanziamento è pari ad €. **200.000,00**, ed include i noleggi di beni strettamente connessi all’attività istituzionale dell’Ente, quali: fotocopiatrici (prima fornite gratuitamente dal Ministero), necessarie per la preparazione della documentazione per i corsi; videoproiettori ed apparati audio; materiali per i servizi di interpretariato, necessari in ragione dell’intervenuto aumento dei corsi di formazione cui partecipano magistrati esteri. Si è ritenuto opportuno aumentare lo stanziamento in considerazione dell’andamento delle spese nell’esercizio precedente;
- **Codice capitolo 101** di PEG “*Beni di consumo per fini istituzionali*” si conferma l’importo di € **20.000,00**;

Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti della Scuola Superiore della Magistratura

- **Codice capitolo 111** “*Utenze e canoni per fini istituzionali*”. Lo stanziamento è pari ad € **400.000,00** in sensibile aumento rispetto ad una previsione iniziale per il 2022 pari ad € **300.000,00** e comprende le spese sostenute per l’accesso a banche dati *on-line* da mettere a disposizione di tutti gli utenti del sito (e cioè di tutti i magistrati italiani) ed eventuali canoni istituzionali.
- **Codice capitolo 121** di PEG “*Servizi ausiliari per il funzionamento dell’ente ai fini istituzionali*” lo stanziamento assegnato è di € **160.000,00** in aumento rispetto alla previsione iniziale 2022 pari ad € **100.000,00**, e riconducibili alle spese per la pubblicazione dei Quaderni della SSM;
- **Codice capitolo 163** di PEG “*servizi informatici ai fini istituzionali*” lo stanziamento assegnato è di € **780.000,00** in aumento rispetto alle previsioni iniziali del 2022 pari ad € **750.000,00**, e comprende il servizio Help Desk di assistenza all’utenza, il supporto per lo svolgimento dei corsi on line, il presidio di rete on-site e il servizio di supporto Microsoft;
- **Codice capitolo 180** di PEG “*Compensi docenti ed esperti formatori*”, si conferma lo stanziamento ad € **900.000,00**, in considerazione dell’entità dell’attività formativa;
- **Codice capitolo 182** di PEG “*INPS 2/3 su compensi docenti*”, si conferma lo stanziamento di € **30.000,00**;
- **Codice capitolo 190** di PEG “*Spese per trasferte*”, lo stanziamento è di €. **4.000.000,00** in sensibile diminuzione rispetto allo stanziamento iniziale 2022 pari ad € **5.069.217,28**. Sulla previsione di tale voce di spesa il Collegio invita ad una maggiore accuratezza nella quantificazione dell’importo relativo alla stima di spesa attesa la rilevante consistenza dei residui passivi relativi a tale voce di bilancio presenti nel preventivo finanziario gestionale (che per il 2022 sono pari ad € **2.426.550,00**) e l’andamento storico di tale voce di spesa come desumibile dai prospetti che seguono:

	Previsioni finali	Mandati emessi
2019	5.114.109,19	4.335.583,52
2020	1.455.108,06	1.112.045,74
2021	1.455.108,06	1.455.108,06
2022	4.011.857,97	2.309.809,03

Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti della Scuola Superiore della Magistratura



- **Codice capitolo 191** di PEG “*Servizi di ristorazione*”, lo stanziamento è pari ad €. **990.667,35** in diminuzione rispetto al 2022 nel quale la previsione iniziale era di € **1.144.179,85**, relativo alle spese da sostenere per i contratti di *catering* e ristorazione;
- **Codice capitolo 192** di PEG “*Formazione decentrata*”, viene aumentato lo stanziamento ad € **900.000,00** rispetto alle previsioni iniziali del 2022 pari ad € **600.000,00** in considerazione dell’aumento dell’attività formativa;
- **Codice capitolo 193** di PEG “*Spese per Formazione internazionale*”, lo stanziamento è pari ad € **310.000,00** in diminuzione rispetto alle previsioni iniziali 2022 pari ad € **500.000,00**;
- **Codice capitolo 194** di PEG “*Spese di interpretariato e traduzioni*”, si aumenta lo stanziamento ad € **160.000,00** (€ **100.000,00** previsioni iniziali 2022);
- **Codice capitolo 200** di PEG “*Spese di trasporto per i corsi di formazione*”, si conferma stanziamento ad € **200.000,00**. Sono confluiti in detto capitolo tutti i noleggi delle navette per i corsi organizzati dalla formazione permanente in tutta Italia;
- **Codice capitolo 210** di PEG “*Spese trasferte agenzia viaggi*”, si conferma lo stanziamento ad €. **300.000,00**, per il pagamento dei diritti di agenzia Cisalpina Tours S.p.A. per la gestione integrata delle trasferte di lavoro;

Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti della Scuola Superiore della Magistratura

- **Codice capitolo 212** di PEG *“Iniziativa di studio e di ricerca”*, si conferma lo stanziamento di € 50.000,00. **Per le spese relative ad iniziative e ricerche con altre istituzioni pubbliche, università ed Enti di ricerca.**

Titolo I – Spese correnti – Unità previsionale 3 - Livello II – Interventi diversi - Categoria 2 “Trasferimenti passivi”.

Voce 214 *“Versamento allo Stato art.1 comma 594 legge 160/2019”* viene assegnato uno stanziamento pari ad € 194.560,65 per il versamento della somma nelle casse dello Stato, per l’anno 2023, nel rispetto dell’art.1 comma 594 della legge n. 160/2019. Ai sensi del suddetto articolo, al fine di assicurare il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti pubblici dovranno versare annualmente, entro il 30 giugno di ciascun anno ad apposito capitolo dell’entrata del bilancio dello Stato, un importo pari a quanto dovuto nell’anno 2018 (in applicazione delle norme sul contenimento della spesa pubblica), incrementato del 10%.

Titolo I – Spese correnti – Unità previsionale 3 - Livello II – Interventi diversi - Categoria 3 “Oneri finanziari”.

- **Codice capitolo 151** di PEG *“Spese dovute a sanzioni”*, si conferma lo stanziamento di € 2.000,00;
- **Codice capitolo** *“Spese per interessi di mora”*, introdotto prudenzialmente per gli interessi di mora da pagare nei casi di ravvedimento operoso, ai fini di una migliore classificazione. Si conferma lo stanziamento di € 100,00.

Titolo I – Spese correnti – Unità previsionale 3 - Livello II – Interventi diversi - Categoria 4 “Oneri tributari”.

- **Codice capitolo 213** di PEG *“Oneri IRAP su Compensi Organi dell’Ente”*, viene stanziata la somma di € 29.300,00;
- **Codice capitolo 214** di PEG *“Oneri IRAP su trattamento accessorio personale”*, viene stanziata la somma di € 25.600,00.

Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti della Scuola Superiore della Magistratura

- **Codice capitolo 215** di PEG “*Oneri IRAP su compensi docenti ed esperti formatori*”, si conferma lo stanziamento di **€. 70.000,00**.
- **Codice capitolo 216** di PEG “*Tassa di Circolazione*”, rimane lo stanziamento di **€ 3.000,00**.
- **Codice capitolo 217** di PEG “*Tassa e/o Tariffa smaltimento rifiuti urbani*”, si conferma lo stanziamento di **€. 35.000,00**, apparendo esso più che adeguato all’esito di un’analisi dei fabbisogni.
- **Codice capitolo 218** “*Spese per Imposta di Registro e bolli*”, introdotto per pagare i bolli della Tesoreria. Lo stanziamento prudenzialmente previsto è di **€. 100,00**.

Titolo I – Spese correnti – Unità previsionale 3 - Livello II – Interventi diversi - Categoria 6 “Uscite non classificabili in altre voci”.

- **Codice capitolo 220** di PEG “*Fondo di riserva*” per le spese impreviste, l’importo stanziato di **€. 250.000,00**. L’accantonamento del Fondo di riserva rispetta l’art. 17 del DPR n. 97 del 2003, che prevede un accantonamento non superiore al 3% e non inferiore all’1% del totale delle spese correnti e grazie allo svincolo della somma confluita nel fondo di garanzia dei debiti commerciali L. 145/2018.

Totale spese correnti € 13.335.928,00.

Titolo II – Spese in conto capitale – Unità previsionale 3 - Livello I – Investimenti - Categoria 1 “Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari”.

Codice capitolo 230 di PEG “*Manutenzione straordinaria*”, lo stanziamento è sensibilmente in aumento rispetto alle previsioni iniziali 2022 (**€ 1.000.000,00**) e pari ad **€ 1.300.000,00**. Nel 2023 si prevede di completare il processo di interconnessione tra le sedi di Roma, Scandicci e Castel Capuano dotando quest’ultimo di una connettività *internet e intranet*. Si prevedono spese per la manutenzione dell’immobile sito in via San. Vincenzo, Roma. Infine, sarà necessario verosimilmente effettuate le ulteriori seguenti spese: spese per il rifacimento dell’impianto di raffreddamento/riscaldamento di Villa Castel Pulci, preventivate, allo stato, in oltre 500.000 euro (l’impianto si è deteriorato per un fulmine

Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti della Scuola Superiore della Magistratura

anni orsono e non è mai stato aggiustato); spese per l'adeguamento dei locali di Castel Capuano a mensa;

- **Codice capitolo 240** di PEG “*Spese per mobili e arredi*”, lo stanziamento di € 300.000,00 è in diminuzione rispetto alle previsioni iniziali del 2022 (pari ad € **400.000,00**). Tale somma è relativa al completamento degli arredi delle nuove sedi;
- **Codice capitolo 241** di PEG “*Impianti e Macchinari*”, si conferma lo stanziamento di € **200.000,00**.
- **Codice capitolo 242** di PEG “*Spese per hardware*”, si conferma lo stanziamento ad € **400.000,00** in considerazione della previsione di allestire le postazioni di lavoro del personale di nuova assegnazione;
- **Codice capitolo 243** di PEG “*Acquisizione software*”, si aumenta lo stanziamento fino ad € **1.800.000,00**, tenuto conto della necessità di ulteriori investimenti per lo sviluppo di funzionalità del sito e per l'acquisto di nuove licenze, necessarie sia per la didattica a distanza sia per la realizzazione del nuovo sito della Scuola.

Le spese d'investimento, per l'importo di € **4.000.000,00**, sono finanziate attraverso l'utilizzo di una parte dell'avanzo di amministrazione accertato.

Il **titolo IV**, partite di giro, di € **1.164.220,22**, sia in entrata che in uscita, è riassunto nel prospetto del preventivo finanziario allegato.

Si ritiene opportuno precisare che, tra le partite di giro è previsto, nelle entrate, il **capitolo 20** “recupero anticipazioni al cassiere fondo economale” e, nelle spese, il **capitolo 250** “anticipazioni al cassiere per le piccole spese (fondo economale) sui quali sussiste uno stanziamento pari ad € 10.000,00; nell'anno 2021 è stato costituito un fondo economale, per i pagamenti in contanti ed altre spese effettuate in economia, come espressamente previsto dall'art. 16 del regolamento di contabilità dell'Ente.

Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti della Scuola Superiore della Magistratura

PREVISIONI DI CASSA

Si constata un equilibrio nella previsione di cassa del bilancio di previsione 2023: le spese che si prevedono di pagare risultano inferiori alla somma del fondo di cassa iniziale presunto e alle entrate che si prevedono di incassare.

BILANCIO PLURIENNALE 2023-2025

Il bilancio pluriennale 2023-2025 evidenzia gli andamenti delle entrate e delle spese in una prospettiva pluriennale secondo la legislazione vigente, delle previsioni del bilancio pluriennale dello Stato e dei programmi di attività deliberati dal Comitato direttivo della Scuola.

Al riguardo, si rileva che, allo stato attuale, le previsioni di entrata e di spesa per gli anni 2024 e 2025 non potranno essere oggetto di accertamento e di impegno atteso che, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 4, comma 3, del Regolamento di contabilità della Scuola, *“ha finalità solo programmatiche e non comporta autorizzazione a riscuotere le entrate e ad eseguire le spese in esso previste”*.

PREVENTIVO ECONOMICO

Il preventivo economico, ai sensi dell'articolo 14, comma 2, del D.P.R. n. 97/2003, racchiude le misurazioni economiche dei costi e/o dei proventi che, anticipatamente, si prevede di dover realizzare durante la gestione.

Come si evince dalla tabella allegata alla seguente relazione, al netto delle imposte, il risultato d'esercizio previsto è positivo ed è pari a euro **250.000,00**.

OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI

Il Collegio dei Revisori relativamente alla voce “residui passivi” riportati nella “Tabella dimostrativa del risultato di amministrazioni presunto dell'esercizio 2022” alla voce “residui passivi iniziali” pari ad euro 2.719.766,25 si riserva di formulare ulteriori considerazioni in sede di presentazione del bilancio consuntivo 2022, invitando, altresì, gli uffici competenti a valutare il riaccertamento degli stessi.

Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti della Scuola Superiore della Magistratura

CONCLUSIONI

Il Collegio sulla base degli atti proposti e considerato che lo schema del bilancio di previsione all'esercizio finanziario 2023 è stato redatto nell'osservanza delle norme di legge, del regolamento di contabilità (adottato con delibera del 25 giugno 2012 e modificato con delibere del 16 aprile 2013 e del 7 aprile 2021) e delle norme del D.lgs. 123/2011, rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio, **esprime parere favorevole in ordine all'approvazione della proposta del Bilancio di previsione per l'anno 2023** e dei documenti allegati.

Il Collegio dei Revisori dei conti

Anna Maria Trippa _____ (Presidente)

Maria Assunta Carriero _____ (Componente)

Paolo Novelli _____ (Componente)