



Scuola Superiore della Magistratura

Ufficio Protocollo

I - 21/04/2023 - Prot. N. 0006322 - 3.1

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL SEGRETARIO GENERALE -  
Ufficio Ragioneria [UR];



# *Scuola Superiore della Magistratura*

## ***Relazione illustrativa del Segretario Generale Gestione esercizio finanziario 2022***

La SSM è "un ente pubblico non economico dotato di autonomia amministrativa, organizzativa, patrimoniale, contabile e finanziaria", con personalità giuridica di diritto pubblico, piena capacità di diritto privato e autonomia organizzativa, funzionale e gestionale, negoziale e contabile, secondo le disposizioni del proprio statuto e dei regolamenti interni, nel rispetto dell'art. 1 del citato d.lgs. n. 26 del 2006.

Ai sensi dell'art. 2, la Scuola è stabilmente preposta:

- a) all'organizzazione e alla gestione del tirocinio e della formazione dei M.O.T., curando che entrambi siano attuati sotto il profilo tecnico, operativo e deontologico;
- b) all'organizzazione dei corsi di aggiornamento professionale e di formazione dei magistrati, curando che entrambi siano attuati sotto il profilo tecnico, operativo e deontologico;
- c) alla promozione di iniziative e scambi culturali, incontri di studio e ricerca;
- d) all'offerta di formazione di magistrati stranieri, nel quadro degli accordi internazionali di cooperazione tecnica in materia giudiziaria.

Il rendiconto generale della gestione dell'esercizio finanziario 2022 è stato predisposto in conformità al regolamento di contabilità della Scuola e nel rispetto del D.lgs. 31/05/2011 n.91, relativo all'adeguamento e all'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti ed organismi in contabilità finanziaria, di cui all'art. I, comma I, lett. a), del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91.

La Scuola ha adottato un piano dei conti, nel rispetto di quanto indicato dal DPR 4 ottobre 2013, n. 132 e successivi aggiornamenti.

Fin dal momento della sua effettiva nascita (anno 2013) la Scuola ha predisposto la propria contabilità secondo il sistema della "contabilità finanziaria", in cui gli eventi di gestione sono rilevati

attraverso "entrate" ed "uscite", e la quantificazione dei fatti amministrativi avviene sia in fase di previsione che nel corso della loro dinamica realizzativa, ovvero in fase di consuntivazione. La contabilità finanziaria negli enti pubblici ha una finalità prevalentemente autorizzativa poiché consente di allocare preventivamente le risorse disponibili attraverso lo strumento del bilancio preventivo e, successivamente, di monitorarne le dinamiche di spesa.

Il Bilancio consuntivo si compone del Rendiconto Finanziario, della situazione patrimoniale, del conto economico e della relazione del Segretario Generale ai sensi dell'art.19 del sopra citato Regolamento e dell'art 38 del D.P.R.97/2003.

I documenti che compongono il Bilancio e che verranno allegati alla presente relazione, saranno trasmessi al Collegio dei Revisori dei Conti, per le proprie osservazioni, e poi al Comitato Direttivo della Scuola, per l'approvazione.

La gestione finanziaria della Scuola si è svolta come da bilancio di previsione, approvato dal Comitato Direttivo il 28 dicembre 2021.

Nel corso dell'anno si sono rese necessarie, per esigenze contabili e gestionali, delle variazioni agli stanziamenti assegnati in occasione del bilancio di previsione anno 2022, attraverso l'attuazione di tre assestamenti di bilancio **(Allegato n.7)**, per la precisione disposti:

- I variazione del 05 luglio 2022, approvato dal Comitato Direttivo il 20 luglio 2022;
- II variazione del 03 ottobre 2022, approvati dal Comitato Direttivo il 26 ottobre 2022.
- III variazione del 14 novembre 2022, approvati dal Comitato Direttivo il 30 novembre 2022.

Alla data del 31 dicembre 2022, la situazione rappresentata nel rendiconto finanziario gestionale individua entrate accertate di € 13.903.342,33 per entrate correnti.

A fronte delle suddette entrate, sono stati registrati impegni di spesa per uscite correnti pari ad € 8.989.485,28, ed impegni di spesa di € 1.099.104,37 in conto capitale che sono stati finanziati con l'avanzo di amministrazione.

L'importo delle partite di giro, sia in entrata che in uscita, è di € 768.487,56.

Il fondo di cassa al termine dell'esercizio è pari a € 57.485.032,17.

Al 31 dicembre 2022 risultano emessi n. 4.927 mandati e n. 3.060 reversali.

## **Analisi delle entrate**

L'avanzo di amministrazione presunto al 31 dicembre 2021 era pari a € 45.537.638,62. Per l'esercizio finanziario 2022 solo una quota, pari a € 3.800.000,00, è stata utilizzata per finanziare la copertura delle spese in conto capitale.

Al 31 dicembre 2022 l'avanzo di amministrazione definitivo è pari a € 54.052.896,65, come illustrato nell'allegato 5 Situazione amministrativa.

Gli accertamenti per un totale di € 14.671.829,89 relativi ad entrate incassate, risultano così suddivisi:



1. € 13.335.928,00 sul capitolo "trasferimenti da parte dello Stato" (assegnazione fondi del Ministero della Giustizia);
2. € 3.516,59 sul capitolo "entrate per trasferimenti esteri", costituita dal prefinanziamento per il progetto CCE-2;
3. € 0,01 sul capitolo "entrate da interessi attivi da conti della tesoreria";
4. € 17.105,24 sul capitolo "entrate diverse" per:
  - Restituzione quota fine progetto EJNIITA per € 252,44
  - Rimborso spese per visita magistrati algerini per € 102,20
  - Finanziamento per visita di studio Expertise France per € 16.750,60
5. € 546.792,49 entrate da recuperi e rimborsi, costituite da:
  - Restituzioni dai fornitori per conguaglio a fine contratto € 332,83;
  - Rimborsi bonifici per restituzioni o IBAN variati o errati e rimborsi vari € 6.427,14;
  - Rimborsi somme anticipate dalla SSM per corsi internazionali pari ad € 1.836,23;
  - Restituzione somme dalla BPER indebitamente percepite per un importo pari ad € 379.901,35;
  - Restituzione di fondi dalle Strutture Territoriali € 158.294,94;
6. € 768.487,56 Partite di giro costituite da:
  - Ritenute IRPEF operate sui compensi pagati al Comitato Direttivo, ai Docenti e al Personale della Scuola € 304.871,51;
  - Fondo economale € 2.500,00;
  - Ritenute previdenziali ai Docenti e al Personale della Scuola 12.628,69;
  - *Split Payment* per il versamento dell'IVA all'Erario sulle fatture dei Fornitori € 448.487,36

La differenza di € 176.206,71 tra il totale delle entrate definitive del Titolo I pari a € 13.727.135,62 e le somme accertate di € 13.903.342,33 è relativa ai versamenti effettuati dalle Strutture Territoriali nella Cassa della Scuola, a titolo di restituzione fondi per € 158.294,94, ed ai versamenti relativi a restituzioni di somme a vario titolo, per euro 17.911,77, avvenute dopo l'assestamento del mese di novembre 2022.

### **Analisi delle uscite**

Gli impegni per un totale di € 10.857.077,21 relativi alle uscite, risultano pagati per € 7.976.973,62 e restano da pagare € 2.880.103,59.

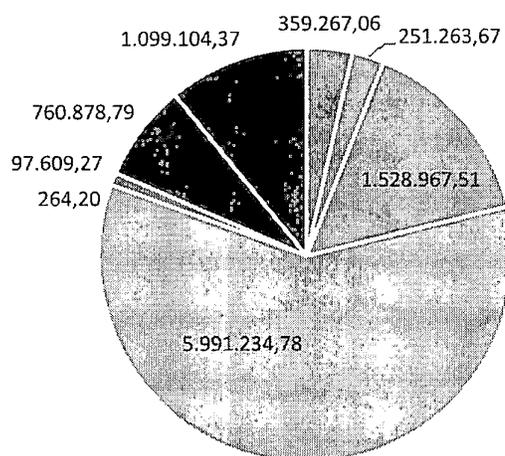
Gli impegni risultano così suddivisi:

1. € 359.267,06 Organi dell'Ente;
2. € 251.263,67 Oneri del personale;
3. € 1.528.967,51 Acquisto di beni di consumo e servizi;
4. € 5.991.234,78 Uscite per prestazioni Istituzionali;
5. € 264,20 Spese dovute a sanzioni;
6. € 97.609,27 Oneri tributari;

*pr*

7. € 760.878,79 Versamento allo Stato legge 160/2019, art. 1 comma 594;
8. € 1.099.104,37 Acquisizioni di beni durevoli ed opere immobiliari;
9. € 768.487,56 Partite di giro costituite da:
  - Fondo economale € 2.500,00;
  - Ritenute IRPEF operate sui compensi pagati al Comitato Direttivo, ai Docenti e al Personale della Scuola € 304.871,51;
  - Ritenute previdenziali ai Docenti e al Personale della Scuola € 12.628,69;
  - *Split Payment* per il versamento dell'IVA all'Erario sulle fatture dei Fornitori € 448.487,36.

**Grafico n.1- Dati aggregati, Titolo I spese correnti (in euro)**



- ▣ Uscite Organi Ente
- ▣ Oneri per il personale
- ▣ Acquisti beni e servizi
- ▣ Uscite per prestazioni istituzionali
- ▣ Oneri finanziari
- ▣ Oneri tributari
- ▣ Uscite per versamento allo Stato
- ▣ Acquisto beni durevoli

**Analisi delle spese pagate**

L'importo complessivo dei pagamenti di competenza dell'anno 2022 risulta così suddiviso:

spese correnti	€ 6.749.223,58
spese in conto capitale	€ 459.262,48
partite di giro	€ 768.487,56
<b>Totale generale delle spese</b>	<b>€ 7.976.973,62</b>

**Ripartizione dei costi sostenuti per spese correnti Titolo I**

Totale uscite per Organi dell'Ente pari ad € 359.267,06 così suddivise:

- compensi ai Componenti del Comitato Direttivo € 307.791,10;
- Oneri previdenziali sui compensi agli Organi dell'Ente per € 14.227,47;
- rimborsi spese al Presidente e ai Componenti del Comitato Direttivo e al Segretario Generale € 20.717,84;
- compensi al Revisore dei Conti € 16.530,65.

Totale uscite per oneri per il personale in attività di servizio pari ad € 251.263,67 così suddivise:

- lavoro straordinario € 132.619,92;
- contributi previdenziali € 27.906,95;
- spese di formazione € 1.869,20;
- rimborso spese di trasferta di € 3.339,37;
- Trattamento accessorio al personale di € 85.528,23 (€ 48.000,00 per il FUA ed € 37.528,23 per i buoni pasto).

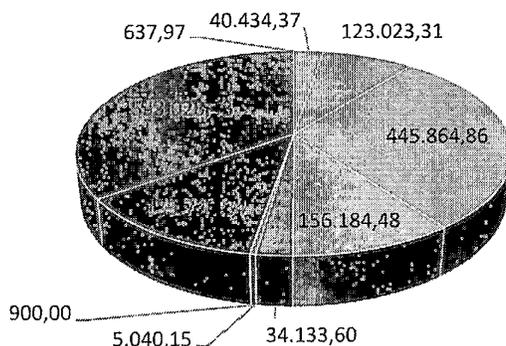
Totale uscite per oneri per l'acquisto di beni di consumo e di servizi pari ad € 1.528.967,51 così suddivise:

- Canoni di noleggio € 40.434,37 di cui 8.360,82 per noleggio impianti e macchinari, € 11.977,19 per noleggio di un pulmino e n.2 autovetture, € 20.096,36 per il noleggio del software Azure ed antivirus;
- Spese d'ufficio, di stampa e di cancelleria, vestiario e altri beni di consumo € 123.023,31;
- Spese per canoni e utenze € 445.864,86, di cui € 6.241,02 per canone sviluppo portale web, € 196.229,43 per energia elettrica delle sedi di via San Vincenzo e Scandicci, € 167.793,33 per il consumo di gas, € 31.645,09 per il consumo di acqua di villa Castelpulci, € 33.168,99 per telefonia, € 10.787,00 per il condominio di via di San Vincenzo;
- Spese per pulizia e facchinaggio € 156.184,48;
- Spese telegrafiche e postali e servizi amministrativi € 34.133,60;
- Premi di assicurazioni diverse € 900,00;
- Spese di rappresentanza € 5.040,15;
- Spese di manutenzione ordinaria € 189.720,34 di cui € 110.653,16 per la manutenzione di impianti ed area verde della sede di villa Castelpulci ed € 79.067,18 per la manutenzione della sede di via San Vincenzo;



- Spese per servizi informatici e di telecomunicazione € 533.028,43 di cui € 277.215,87 per servizi di connettività, convenzione SPC Cloud e Microsoft Premier, € 32.208,00 per presidio networking di villa Castelpulci, € 45.275,75 fornitura servizi Cloud, € 78.310,09 per sviluppo portale Web della SSM, € 5.416,80 per acquisti kit di firma e giornate Maggioli, € 94.601,92 per servizi di Fonia 4;
- Gestione e manutenzione automezzi € 637,97.

**Grafico n.2 - Dati aggregati, Spese per acq. beni di consumo e servizi(in euro)**



- Canoni di noleggio
- Spese d'ufficio, di stampa e di cancelleria, vestiario e altri beni di consumo
- Spese per canoni e utenze
- Servizi ausiliari, pulizie, facchinaggio
- Spese telegrafiche e postali e servizi amministrativi
- Spese di rappresentanza
- Premi di assicurazioni diverse
- Spese manutenzione ordinaria
- Servizi informatici e di telecomunicazioni
- Gestione e manutenzione automezzi

Totale uscite per prestazioni istituzionali pari ad € 5.991.234,78 così suddivise:

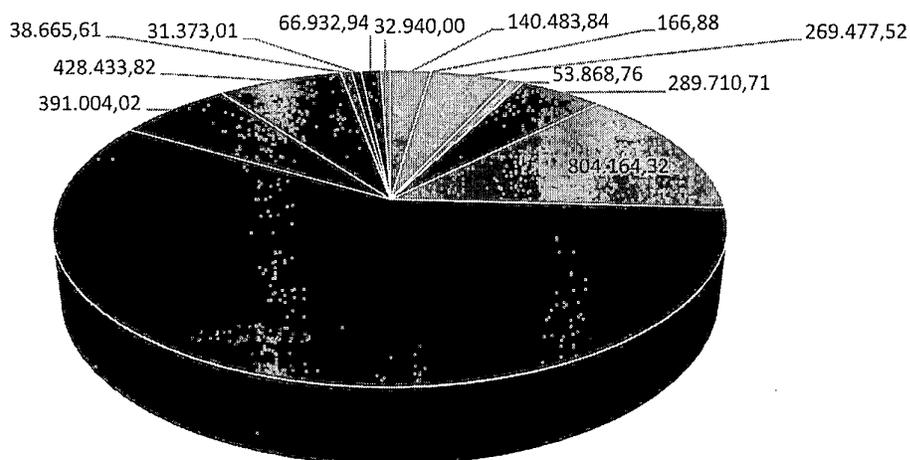
- Compensi a docenti ed esperti formatori € 804.164,32 di cui € 800.000,00 per compensi ai docenti € 4.164,32 per oneri previdenziali;
- Beni di consumo per fini istituzionali per € 166,88
- Spese per trasferte € 3.444.013,35 che riguardano tutte le spese relative ai pernottamenti, ai trasporti ed altre spese anticipate, dai discenti e docenti, per le trasferte;
- Spese di ristorazione € 391.004,02;

*M* 6

- Formazione decentrata € 428.433,82 di cui € 318.595,64 per trasferimenti, € 109.838,18 per il pagamento delle fatture Cisalpina emesse per spese viaggio e pernottamento delle strutture territoriali ed acquisto di dispositivi informatici;
- Spese trasferte agenzia di viaggi € 66.932,94;
- Spese di interpretariato e traduzioni € 31.373,01;
- Spese per formazione internazionale € 38.665,61;
- Canoni di noleggio per fini istituzionali € 140.483,84, di cui € 61.160,03 per acquisto licenze software, € 77.109,51 per noleggio impianti e sale per attività didattica e €2.214,30 per assistenza tecnica per attività didattica;
- Utenze e canoni per fini istituzionali € 269.477,52 per abbonamento banche dati ed accessi on line alla guida telematica del codice di procedura penale;
- Servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente per fini istituzionali € 53.868,76 per la stampa, la rilegatura e la pubblicazione della collana dei quaderni della SSM;
- Servizi informatici per fini istituzionali € 289.710,71 per servizio help desk piattaforma web, servizi di cablaggio, assistenza sistemistica;
- Iniziative di studio e ricerca € 32.940,00 per l'attività di studio e ricerca sull'attività formativa della SSM.



**Grafico n.3 - Dati aggregati, uscite per prestazioni istituzionali (in euro)**



- ▣ Canoni di noleggio per fini istituzionali
- ▣ Beni di consumo per fini istituzionali
- ▣ Utenze e canoni per fini istituzionali
- ▣ Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente ai fini istituzionali
- ▣ Servizi informatici e di telecomunicazioni per fini istituzionali
- ▣ Compensi docenti ed esperti formatori
- ▣ Spese per trasferte
- ▣ Servizi di ristorazione
- ▣ Formazione decentrata
- ▣ Spese per formazione internazionale
- ▣ Spese di interpretariato e traduzioni
- ▣ Spese trasferte agenzia di viaggi
- ▣ Iniziative di studio e ricerca

Totale uscite per oneri finanziari pari ad € 264,20 (€ 14,33 per interessi dovuti al ritardo nel pagamento F24 delle territoriali della Calabria e della Sicilia ed € 249,87 per il pagamento di 1 contravvenzione relativa all'anno 2019).

Totale uscite per oneri tributari pari ad € 97.609,27 così suddivise:

- Oneri IRAP su Compensi agli Organi dell'Ente € 17.349,67;
- Oneri IRAP su trattamento accessorio personale € 9.823,52;
- Oneri IRAP su compensi docenti ed esperti formatori € 38.463,28;
- Tassa di circolazione € 2.152,00;
- Tassa e/o Tariffa smaltimento Rifiuti urbani € 29.733,00;

*Handwritten signature* 8

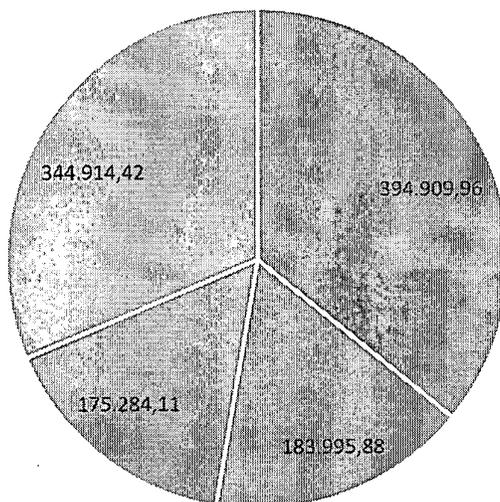
- Spese per imposte di registro e bolli € 87,80.

### Ripartizione dei costi sostenuti per spese in conto capitale

Il totale delle spese in conto capitale ammonta ad € 1.099.104,37 ed è così suddiviso:

- spese per la manutenzione straordinaria su beni di terzi € 394.909,96;
- spese per mobili e arredi € 183.995,88;
- spese per hardware € 175.284,11;
- spese per acquisizione software € 344.914,42.

Grafico n.4 - Dati aggregati, acquisto beni di uso durevole (in euro)



■ Manutenzione straordinaria immobili ■ Spese per mobili e arredi ■ Spese per hardware ■ Acquisizione software

Le spese d'investimento previste in € 3.800.000,00 per l'anno 2022, sono state finanziate interamente con l'avanzo di amministrazione e sono state impegnate per € 1.099.104,37.

### Analisi dei residui attivi

Alla data del 31 dicembre 2022 non risultano residui attivi.

I residui attivi all'inizio dell'esercizio erano pari a € 0.

## Analisi dei Residui Passivi anno 2022

Alla data del 31 dicembre 2022 risultano residui passivi per € 3.432.135,52 come evidenziati nella seguente tabella:

Residui all'inizio dell'esercizio 2022	€ 2.719.766,25
Pagati nel 2022	€ - 2.108.660,99
Residui eliminati anni 2021 e precedenti	€ - 59.073,33
Residui relativi all'esercizio 2022	€ 2.880.103,59
<b>Totale Residui</b>	<b>€ 3.432.135,52</b>

L'importo dei residui passivi al 31.12.2022 viene calcolato sottraendo ai residui iniziali, relativi agli anni precedenti al 2021 di € 2.719.766,25 quelli pagati nel corso dell'anno 2022 per un importo di € 2.108.660,99 e quelli stralciati di € 59.073,33 (tramite provvedimento di riaccertamento dei residui prot. 4633 del 27.03.2023) ed aggiungendo i residui di competenza dell'esercizio in chiusura pari ad € 2.880.103,59.

I residui passivi al 31 dicembre 2022, pari ad € 3.432.135,52 si considerano riaccertati e trasferiti al 1° gennaio 2023.

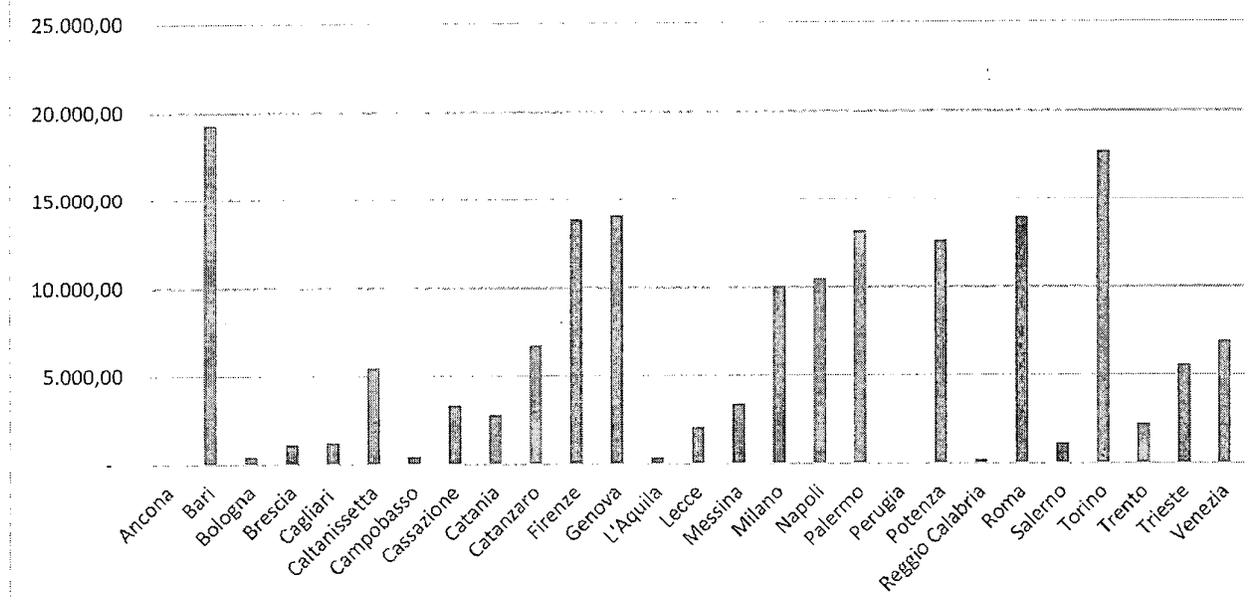
## Gestione contabile delle strutture territoriali di formazione

Come previsto dall'art 1 del Regolamento di contabilità delle strutture didattiche territoriali, il Comitato Direttivo della Scuola, entro il 31 dicembre di ogni anno delibera, in sede di bilancio preventivo, la dotazione finanziaria per la formazione decentrata relativa all'anno successivo. Nell'anno 2022 per tale finalità è stato stanziato un importo pari ad € 600.000,00. Il suddetto regolamento prevede all'art 1 un accantonamento del 30% dello stanziamento, da utilizzare per particolari tipologie di spese ed all'art 2 il trasferimento di fondi sul conto corrente delle strutture territoriali per la gestione dell'attività didattica. Sul capitolo 192 "Formazione decentrata" risultano impegnati € 428.433,82. Sulla somma relativa all'accantonamento del 30% è stato impegnato l'importo di € 109.838,18 e sulla restante disponibilità è stata impegnata la quota di € 318.595,64 a titolo di trasferimento fondi alle singole strutture territoriali (€ 10.000,00 all'inizio di ogni anno per ogni singola decentrata con eventuali integrazioni se richieste). Sono stati restituiti alla Scuola fondi non utilizzati dalle 27 Strutture Decentrate per € 158.294,94. Le strutture territoriali hanno rispettato i termini per la restituzione dei fondi assegnati ed hanno presentato la rendicontazione della gestione, come si rileva dal prospetto allegato al Rendiconto Consuntivo (**Allegato n. 6**).

Permane la necessità di individuare per le Strutture Decentrate dei criteri direttivi omogenei, al fine di ottimizzare la gestione amministrativa contabile.

Formazioni Territoriali	NUMERO C/C BANCARIO	SALDO CONTO CORRENTE 01/01/2022	RIPARTIZIONE FONDI	ULTERIORE ASSEGNAZIONE FONDI	TOTALE FONDI SCUOLA IN DOTAZIONE ALLE TERRITORIALI	RIMBORSO SPESE ANTICIPATE PER CONTO DELLA SSM- CATERING	ACCREDITI DIVERSI	TOTALI SALDI POSITIVI CONTO CORRENTE	FONDI SPESI DA RENDICONTO	FONDI RESTITUITI ALLA SCUOLA	SPESE BANCARIE	SALDO CONTO CORRENTE AL 31 DICEMBRE 2022
Ancona	102746262	48,27	10.000,00		10.000,00		25,87	10.074,14	-	9.900,00	101,86	72,28
Bari	102746287	48,27	10.000,00	7.164,00	17.164,00	3.769,00	2.641,36	23.622,63	19.273,34	1.526,22	133,57	2.689,50
Bologna	102746949	48,27	10.000,00		10.000,00		28,26	10.076,53	424,80	9.566,39	8,94	76,40
Brescia	102747581	48,27	10.000,00		10.000,00		26,21	10.074,48	1.132,55	8.746,84	120,74	74,35
Cagliari	102746287	48,27	10.000,00		10.000,00		25,44	10.073,71	1.215,71	8.671,20	113,22	73,58
Caltanissetta	102747894	81,62	10.000,00		10.000,00		22,89	10.104,51	5.481,28	4.380,59	169,61	73,03
Campobasso	102748016	46,02	10.000,00		10.000,00		25,77	10.071,79	420,76	9.466,82	110,30	73,91
Cassazione	102728869	50,02	10.000,00		10.000,00		21,84	10.071,86	3.338,57	6.522,19	139,26	71,84
Catania	102748020	50,02	10.000,00		10.000,00		24,88	10.074,90	2.798,68	7.165,66	35,54	75,02
Catanzaro	102748022	48,27	10.000,00		10.000,00		66,52	10.114,79	6.743,84	3.149,46	154,56	66,93
Firenze	102748023	50,00	10.000,00	6.500,00	16.500,00	1.020,80	169,69	17.740,49	13.879,20	3.643,36	152,56	65,37
Genova	102748603	50,02	10.000,00		10.000,00	3.031,00	1.767,74	14.848,76	14.074,66	577,98	138,74	57,38
L'Aquila	102748611	26,09	10.000,00		10.000,00		28,32	10.054,41	369,15	9.510,92	108,94	65,4
Lecce	102748622	48,27	10.000,00		10.000,00		24,65	10.072,92	2.070,48	7.803,38	126,27	72,79
Messina	102748640	50,02	10.000,00		10.000,00		25,78	10.075,80	3.381,48	6.475,97	142,68	75,67
Milano	102750267	50,00	10.000,00	1.000,00	11.000,00		137,55	11.187,55	10.074,79	885,20	160,01	67,55
Napoli	102750277	50,27	10.000,00	4.000,00	14.000,00		26,22	14.076,49	10.481,91	3.400,00	117,55	77,03
Palermo	102750290	48,27	10.000,00	6.259,05	16.259,05	1.529,99	222,48	18.059,79	13.170,88	4.560,21	255,02	73,68
Perugia	102752997	42,49	10.000,00		10.000,00		15,92	10.058,41	0,00	9.892,49	101,86	64,06
Potenza	102753053	50,52	10.000,00	3.000,00	13.000,00		11,04	13.061,56	12.614,24	223,90	164,24	59,18
Reggio Calabria	102753070	53,29	10.000,00		10.000,00		28,98	10.082,27	199,00	9.700,00	106,08	77,19
Roma	102753088	43,27	10.000,00	8.000,00	18.000,00		20,88	18.064,15	13935,41	3.873,90	190,82	64,02
Salerno	102753100	48,27	10.000,00		10.000,00		27,27	10.075,54	1.126,00	8.735,00	138,68	75,86
Torino	102753109	50,86	10.000,00	12.672,59	22.672,59		17,67	22.741,12	17.717,60	4.797,67	157,54	68,31
Trento	102753125	48,27	10.000,00		10.000,00		22,24	10.070,51	2.234,00	7.657,41	108,72	70,38
Trieste	102753175	47,49	10.000,00		10.000,00		25,69	10.073,18	5.587,15	4.400,00	13,16	72,87
Venezia	102753284	48,27	10.000,00		10.000,00		30,06	10.078,33	6.931,37	3.062,18	8,94	75,84
<b>TOTALI</b>		<b>1.322,97</b>	<b>270.000,00</b>	<b>48.595,64</b>	<b>318.595,64</b>	<b>9.350,79</b>	<b>5.511,22</b>	<b>334.780,62</b>	<b>168.676,85</b>	<b>158.294,94</b>	<b>3.279,41</b>	<b>4.529,42</b>

### Grafico n.5 - Spese delle strutture territoriali



#### FONDO ECONOMALE

In data 03 marzo 2021, verbale n. 9, il Comitato Direttivo ha approvato il nuovo regolamento del fondo economale (prot. 2589 del 17/03/2021) il quale è stato istituito per consentire il fronteggiamento di piccole spese urgenti ed impreviste.

Nel corso dell'anno 2022 sono state eseguite n.3 assegnazioni fondi per un importo complessivo pari ad € 2.500,00 e sono stati emessi n. 16 buoni di pagamento per un totale di € 2.136,73.

Ai sensi di quanto disposto dal capitolo IV del regolamento del fondo economale, entro la fine dell'esercizio finanziario, è stato ricostituito il fondo economale e riversato, in data 20 dicembre 2022, presso l'istituto cassiere Unicredit. Il saldo del fondo economale, al 31 dicembre 2022, risulta quindi essere pari a zero.

#### VERSAMENTO SUL CAPITOLO DEL BILANCIO DELLO STATO LEGGE N. 160/2019 ART. 1 COMMA 594

In riferimento all'applicazione della normativa sui tagli della spesa pubblica, si rappresenta che con nota prot. m\_dg.DOG.19/08/2021.0173167.U il Ministero della Giustizia ha inviato a questo Ente la risposta del Mef. inerente a due quesiti posti dalla Scuola in data 25/03/2021 con nota prot. 62234. Dalla suddetta nota viene chiarito che la Scuola, in quanto Ente Pubblico non economico,

rientra nell'ambito di applicazione delle seguenti norme sul contenimento della spesa pubblica: art. 6 comma 3, decreto legge 6 luglio 2012 n.95, del decreto legge 24 aprile 2014 n. 66 e art.50 ed art. 1 commi 590-594 del 27 dicembre 2019, n. 160.

Si evidenzia che con l'entrata in vigore della legge n. 160/2019, l'art. 1 comma 594, a differenza degli anni precedenti in cui l'importo dei tagli veniva praticato sui singoli capitoli di spesa, gli enti pubblici verseranno annualmente, entro il 30 giugno di ciascun anno, in apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato, un importo pari a quanto dovuto nell'esercizio 2018 in applicazione delle norme di cui all'allegato A (art.6 comma 8 di 78/2010 ed art. 50 comma 3 del decreto legge n.66/2014), maggiorato del 10%.

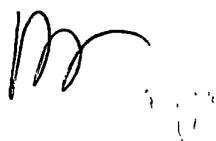
Nel rispetto della suddetta normativa, si rappresenta che la Scuola ha provveduto, in data 29 giugno 2022, al pagamento di un importo pari ad euro 566.318,14 per i versamenti dovuti negli anni 2019-2020-2021, finanziati con l'avanzo di amministrazione, ed al pagamento di € 194.560,65 per la parte dovuta nell'anno 2022.

### **Inventario dei beni Patrimoniali**

Al 1° gennaio 2022 risultano iscritti nel patrimonio dell'Ente, al netto delle quote di ammortamento, beni per un valore di € 1.599.297,69, corrispondente al totale delle immobilizzazioni iscritte nelle attività dello stato patrimoniale di € 2.368.825,46 meno le immobilizzazioni in corso e acconti di € 769.527,77.

Nel corso dell'anno 2022 sono stati acquisiti beni al patrimonio della Scuola per un totale di € 1.099.104,37 (manutenzione straordinaria per gli immobili sede via San Vincenzo e Scandicci, software per il sito della Scuola e per i servizi Cloud, arredi per le sedi di Napoli e via San Vincenzo). Il valore dell'inventario al 31 dicembre 2022, al netto delle quote di ammortamento di € 502.324,70, è di € 2.255.630,79, corrispondente al totale delle immobilizzazioni riportate nello stato patrimoniale di € 2.967.760,01 meno le immobilizzazioni in corso e acconti di € 712.129,22 (€ 676.505,22 immateriali e € 35.624,00 materiali).

Valore 01/01/2022	Totale variazioni	Totale ammortamenti	Valore 31/12/2022
1.599.297,69	1.158.657,80	502.324,70	2.255.630,79



RICONCILIAZIONE CONTO FINANZIARIO GESTIONALE CON STATO PATRIMONIALE 2022						
	FINANZIARIO	STATO PATRIMONIALE	STATO PATRIMONIALE			STATO PATRIMONIALE
		2021	VARIAZIONI	ACQUISTI FIN.	AMM.TI	2022
<b>COSTI TITOLO II (INVESTIMENTI)</b>	<b>1.099.104,37</b>					
Concessioni, licenze software		5.792,36	236.920,42	344.914,42	120.070,28	467.556,92
Imm.ni in corso		753.006,71	- 76.501,49	-	-	676.505,22
Altre, manute. straord beni di terzi		1.097.782,74	- 224.698,58	394.909,96	178.535,04	1.089.459,08
Diritti di brevetto e utilizz op.ingegno		-				
		<b>1.856.581,81</b>	<b>- 64.279,65</b>	<b>739.824,38</b>	<b>298.605,32</b>	<b>2.233.521,22</b>
Impianti e macchinari		202.205,82	31.725,88	-	60.294,72	173.636,98
Macchine per ufficio e hardware		144.883,48	36.549,30	175.284,11	75.779,10	280.937,79
Mobili e arredi		148.633,29	- 20.943,59	183.995,88	67.645,56	244.040,02
Imm.ni in corso		16.521,06	19.102,94	-	-	35.624,00
		<b>512.243,65</b>	<b>66.434,53</b>	<b>359.279,99</b>	<b>203.719,38</b>	<b>734.238,79</b>
<b>TOTALI</b>		<b>2.368.825,46</b>	<b>2.154,88</b>	<b>1.099.104,37</b>	<b>502.324,70</b>	<b>2.967.760,01</b>
Sottraendo al totale delle immobilizzazioni di € 2.967.760,01 le immobilizzazioni in corso di € 712.129,22, il risultato corrisponde al valore dell'inventario al 31.12.2022 per un importo pari ad € 2.255.630,79						

### Situazione Economico/Patrimoniale

Dal 2016 è stata data attuazione alle disposizioni contenute nel D.Lgs n.91/2011, in base al DPR 4 ottobre 2013 n.132 e successivi aggiornamenti, è stato adottato il piano dei conti integrato delle amministrazioni pubbliche, aggiornato con DM 25 gennaio 2019 del Ministero dell'Economia e delle Finanze. Ad ogni conto (capitolo) di natura finanziaria è associato un corrispondente conto di contabilità economico-patrimoniale.

Il bilancio consuntivo, riporta i dati contabili elaborati utilizzando, già dal 2016, il piano dei conti previsto dalla normativa per l'armonizzazione.

### Situazione Patrimoniale (Allegato 4)

Nella sezione delle attività sono riportate le immobilizzazioni, l'attivo circolante in cui confluiscono rimanenze e disponibilità liquide ed i ratei e risconti attivi.

I valori riportati evidenziano:

- 1- Immobilizzazioni per un totale di € 2.967.760,01 di cui immobilizzazioni immateriali € 2.233.521,22 e immobilizzazioni materiali € 734.238,79. Nelle immobilizzazioni sono compresi per immobilizzazioni in corso e acconti € 676.505,22 in quelle immateriali ed € 35.624,00 in quelle materiali.

IMMOBILIZZAZIONI	2021	Variazioni da imm. in corso anni precedenti	Altre variazioni	ACQUISTI	AMM.TI	2022
COSTI TITOLO II (INVESTIMENTI)						
Concessioni, licenze, marchi	5.792,36	236.920,42	-	344.914,42	120.070,28	467.556,92
Imm.ni in corso	753.006,71	- 581.834,84	505.333,35	-	-	676.505,22
Altre, manute. straord beni di terzi	1.097.782,74	-	- 224.698,58	394.909,96	178.535,04	1.089.459,08
	<b>1.856.581,81</b>	<b>- 344.914,42</b>	<b>280.634,77</b>	<b>739.824,38</b>	<b>298.605,32</b>	<b>2.233.521,22</b>
Impianti e macchinari	202.205,82	31.725,88	-	-	60.294,72	173.636,98
Macchine per ufficio e hardware	144.883,48	36.549,30	-	175.284,11	75.779,10	280.937,79
Mobili e arredi	148.633,29	-	- 20.943,59	183.995,88	67.645,56	244.040,02
Imm.ni in corso	16.521,06	- 16.521,06	35.624,00	-	-	35.624,00
	<b>512.243,65</b>	<b>51.754,12</b>	<b>14.680,41</b>	<b>359.279,99</b>	<b>203.719,38</b>	<b>734.238,79</b>
<b>TOTALI</b>	<b>2.368.825,46</b>	<b>- 293.160,30</b>	<b>295.315,18</b>	<b>1.099.104,37</b>	<b>502.324,70</b>	<b>2.967.760,01</b>

2- Rimanenze per un totale di € 43.873,90

Rimanenze	Anno 2021	Variazioni	Anno 2022
Rimanenze	16.993,62	+ 26.880,28	43.873,90

Nelle rimanenze risultano variazioni in aumento.

3- Disponibilità liquide formate dalla giacenza sul conto corrente di Tesoreria € 57.485.032,17 (si evidenzia che tra le disponibilità liquide risultano euro 4.529,42 relative alle somme presenti sui conti correnti delle strutture territoriali necessarie per fronteggiare le spese bancarie).

Disponibilità liquide	Anno 2021	Incassi	Pagamenti	Anno 2022
Conto Tesoreria	52.898.836,89	14.671.829,89	10.085.634,61	57.485.032,17

4- Ratei e risconti attivi

Risultano risconti attivi relativi ai costi per linee fisse e cablaggio.

Risconti	Anno 2021	Variazioni costo competenza 2022	Anno 2022	Variazioni costo competenza 2023
Risconti attivi	0	0	- 9.558,91	9.558,91

Nella sezione delle passività sono riportati il Patrimonio netto e i debiti dell'Ente.

I valori evidenziano:

1- Patrimonio netto per un totale di € 57.078.618,89

Patrimonio netto	Anno 2021	Variazioni	Anno 2022
Risultato esercizio precedente	43.049.411,76	9.516.800,93	52.566.212,69
Utile d'esercizio	9.516.800,93	- 5.004.394,73	4.512.406,20
<b>Totale patrimonio netto</b>	<b>52.566.212,69</b>	<b>4.512.406,20</b>	<b>57.078.618,89</b>

Il totale delle variazioni del patrimonio netto di € 4.512.406,20 corrisponde all'utile di esercizio dell'anno 2022 come risulta dal conto economico.

2- Debiti per un totale di € 3.432.135,52 che corrispondono ai residui passivi al 31/12/2022

Debiti	Anno 2021	Variazioni	Anno 2022
Debiti verso fornitori	2.063.729,62	271.643,87	2.335.373,49
Debiti per trasferimenti	1.643,95	1.061,51	2.705,46
Debiti verso altri	654.392,68	439.663,89	1.094.056,57
<b>Totale debiti</b>	<b>2.719.766,25</b>	<b>712.369,27</b>	<b>3.432.135,52</b>

Le variazioni debiti di € **712.369,27** corrispondono alla somma algebrica di:

- impegni assunti anno 2022 al netto partite di giro	€	10.088.589,65
- meno residui pagati	€	2.108.660,99
- meno pagati di competenza	€	7.208.486,06
- meno residui anni 2021 e precedenti eliminati	€	59.073,33

3- Ratei e risconti passivi

Non sono stati rilevati ratei e risconti passivi.

### Conto Economico 2022 (Allegato 3)

Il risultato economico dell'esercizio corrisponde ad un utile di € 4.512.406,20.

Dal prospetto si evince che i componenti positivi della gestione ammontano ad € 13.903.342,32, i componenti negativi comprensivi degli ammortamenti ammontano a € 9.380.991,33.

La differenza tra i componenti positivi e negativi della gestione ordinaria evidenzia un risultato positivo di € 4.522.350,99.

I componenti negativi del reddito si riferiscono per la parte più consistente a spese relative alla formazione e missione per i docenti e i discenti.

Al risultato ottenuto di € 4.522.350,99 devono essere sommati i proventi finanziari pari ad € 0,01 ed i proventi straordinari, generati dallo stralcio dei residui passivi relativi agli anni 2021 e precedenti di € 59.073,33 e sottratti gli oneri straordinari di € 3.381,66. Al risultato ottenuto di € 4.578.042,67 bisogna sottrarre le imposte d'esercizio, di € 65.636,47, relative all'IRAP dovuta sui compensi pagati ai Componenti del Comitato Direttivo, al Personale dipendente assegnato alla Scuola e ai compensi pagati ai Docenti non professionisti, per ottenere il risultato di esercizio di € 4.512.406,20, riportato nel Patrimonio netto dello Stato Patrimoniale.

Il Risultato d'esercizio fotografa la situazione dinamica della Scuola Superiore della Magistratura, come noto operante solo a far data dal 2012.

Nell'anno 2022, la Scuola ha ripristinato i corsi in presenza, pur mantenendo operativa anche la modalità on-line principalmente nei primi mesi dell'anno. La Scuola nell'anno 2022 ha organizzato n.133 corsi (n. 40 corsi on-line e n. 93 in presenza) di cui n. 12 corsi internazionali, n. 10 corsi delle Strutture Territoriali n. 9 corsi FPDF e n. 101 corsi della formazione permanente e n. 1 Direttivo gestendo inoltre la partecipazione dei Magistrati italiani ai corsi organizzati dalla Comunità Europea.

<b>RICONCILIAZIONE CONTO FINANZIARIO GESTIONALE CON CONTO ECONOMICO 2022</b>	
<b>RICAVI TITOLO I-II</b>	13.903.342,33
<b>TOT. COMPONENTI POSITIVI CE</b>	<b>13.903.342,33</b>
DIFFERENZA	0,00
<b>COSTI TITOLO I</b>	8.989.485,28
RISCONTI ATTIVI 2022 COMPETENZA 2023	-9.558,91
STORNO COSTI DAL CONTO PATRIMONIALE	-8.742,99
VARIAZIONE RIMANENZE	-26.880,28
AMMORTAMENTI	502.324,70
<b>TOT. COSTI DI GESTIONE</b>	<b>9.446.627,80</b>
<b>TOT. COMPONENTI NEGATIVI GESTIONE C/E</b>	<b>9.380.991,33</b>
DIFFERENZA	65.636,47
<b>IRAP ESERCIZIO 2022</b>	<b>-65.636,47</b>
<b>ONERI STRAORDINARI</b>	<b>-3.381,66</b>
<b>PROVENTI STRAORDINARI</b>	<b>59.073,33</b>
<b>UTILE D'ESERCIZIO</b>	<b>4.512.406,20</b>

### **Gestioni fuori Bilancio**

Alla data del 31/12/2022 non esistono gestioni fuori Bilancio.

### **Situazione Amministrativa - Avanzo di amministrazione (Allegato 5)**

Il risultato di Amministrazione al 31 dicembre 2022 ammonta a € 54.052.896,65 così determinato:

	Gestione		
	Residui	Competenza	Totale



Fondo cassa al 1° gennaio 2022			52.898.836,89
Riscossioni		14.671.829,89	14.671.829,89
Pagamenti	2.108.660,99	7.976.973,62	-10.085.634,61
Fondo di cassa al 31/12/2022			57.485.032,17
Residui Attivi	0,00	0,00	0,00
Residui Passivi	552.031,93	2.880.103,59	-3.432.135,52
<b>Risultato di amministrazione 2022</b>			<b>54.052.896,65</b>

### **Indice di tempestività dei pagamenti 2022 (Allegato 10)**

L'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti per l'anno 2022 è - 0,57. Questo valore rappresenta la media dei giorni effettivi intercorrenti tra le date di scadenza delle fatture emesse a titolo di corrispettivo di transazioni commerciali, o richieste equivalenti di pagamento, e le date di pagamento ai fornitori. Le fatture sono state liquidate in media (si tratta di una media ponderata all'importo delle fatture) con circa mezza giornata di anticipo rispetto alla scadenza dei 30 giorni previsti per legge.

La Scuola Superiore della Magistratura ha adottato formalmente, ai sensi dell'art. 9 del d.l.1° luglio 2009 n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, le misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture e appalti.

Allegati:

1. Rendiconto finanziario gestionale 2022;
2. Rendiconto finanziario decisionale 2022;
3. Conto economico 2022;
4. Stato patrimoniale 2022;
5. Situazione Amministrativa 2022;
6. Rendiconto strutture territoriali 2022;
7. I -II -III variazione di Bilancio 2022;
8. Residui passivi per anno di residuo 2021 e precedenti;
9. Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti 2022.
10. Riepilogo generale delle spese per missioni 2022;
11. Provvedimento di riaccertamento residui anno 2021 e precedenti.

Roma 20 aprile 2023

Federica Ferretti