

Simona Rocchetti - SSM

Da: Area rimborsi - Scuola Superiore di Magistratura
<Arearimborsi@SCUOLAMAGISTRATURA.IT>
Inviato: martedì 19 marzo 2024 12:07
A: Francesco Dal Canto; Manuela Cerquetelli - SSM
Oggetto: R: P24018 -Dal Canto - autorizzazione uso mezzo proprio

Si autorizza per l'esonero di responsabilità e per il rimborso qualora vi siano i requisiti come da disposizioni della SSM.

Si comunica che:

il rimborso si potrà richiedere tramite il sito della Scuola, secondo le indicazioni riportate sul sito

La richiesta dell'utilizzo del mezzo e la stampa in pdf di questa autorizzazione e ad eventuali scontrini autostradali dovranno essere inseriti nel portale in fase di caricamento della richiesta di rimborso.

Il rimborso delle spese di viaggio verranno calcolate dal personale della Scuola in base al costo del carburante riportato nella tabella "**costi proporzionali €/Km**" della sola riga relativa al "**Carburante**" sulle tabelle ACI secondo i parametri della vettura dichiarata sulla richiesta di mezzo proprio moltiplicando per chilometro, la quale distanza verrà certificata dall'ACI su richiesta del personale della SSM;

Verranno inoltre rimborsati gli scontrini del casello autostradale o telepass inseriti sul sito in fase di richiesta di rimborso e compenso.

Si comunica altresì che la Scuola non ha previsto rimborsi per l'utilizzo dei parcheggi ne pubblici, ne alberghieri, ne aeroportuali.

Cordiali saluti



Simona Rocchetti
Ufficio del Personale – Formazione Permanente – area rimborsi
[Scuola Superiore della Magistratura](#)
Via Tronto 2 - 00198 ROMA
simona.rocchetti@scuolamagistratura.it

Da: Francesco Dal Canto <francesco.dalcanto@unipi.it>
Inviato: martedì 19 marzo 2024 12:03
A: Manuela Cerquetelli - SSM <Manuela.Cerquetelli@SCUOLAMAGISTRATURA.IT>; Area rimborsi - Scuola Superiore di Magistratura <Arearimborsi@SCUOLAMAGISTRATURA.IT>
Oggetto: Re: P24018 -Dal Canto - autorizzazione uso mezzo proprio

Buongiorno,