

Fabrizio Malagnino

Da: Area rimborsi - Scuola Superiore di Magistratura
<Arearimborsi@SCUOLAMAGISTRATURA.IT>
Inviato: mercoledì 7 febbraio 2024 11:45
A: Fabrizio Malagnino
Cc: Maria Chianese - SSM
Oggetto: R: Richiesta autorizzazione mezzo proprio corsi nn. P24018 e P24024

Non si ricevono spesso messaggi di posta elettronica da arearimborsi@scuolamagistratura.it. Informazioni sul perché è importante
Si autorizza entrambe le richieste per l'esonero di responsabilità e per il rimborso qualora vi siano i requisiti come da disposizioni della SSM.

Si comunica che:

- La richiesta dell'utilizzo del mezzo in originale od in copia, unitamente alla stampa di questa autorizzazione e ad eventuali scontrini autostradali dovranno essere spediti in originale alla seguente sede didattica della Scuola:

Scuola Superiore della Magistratura
Via di Castelpulci, scn
50018 Scandicci (FI)

- Il rimborso delle spese di viaggio come discente nel caso in cui non si accompagna alcun collega è pari al 50% del costo del carburante riportato nella tabella "costi proporzionali €/Km" della sola riga relativa al "Carburante" sulle tabelle ACI secondo i parametri della propria vettura moltiplicando per chilometro effettuato sul sito ufficiale dell'ACI; e pari al 50% dei soli scontrini autostradali presentati in originale ovvero dello stampato Telepass relativo al viaggio. Se invece si accompagna un collega, la percentuale del rimborso carburante e degli scontrini autostradali sarà al 100%.

Si comunica altresì che la Scuola non ha previsto rimborsi per l'utilizzo dei parcheggi ne pubblici, ne alberghieri, ne aeroportuali.

Il rimborso a fine corso va richiesto con l'apposito modulo messo a disposizione sul sito della scuola nella zona dedicata alle informazioni logistiche

Cordiali saluti



Simona Rocchetti
Ufficio del Personale – Formazione Permanente – area rimborsi
Scuola Superiore della Magistratura
Via Tronto 2 - 00198 ROMA
simona.rocchetti@scuolamagistratura.it

Da: Fabrizio Malagnino <fabrizio.malagnino@giustizia.it>
Inviato: mercoledì 7 febbraio 2024 09:18
A: Area rimborsi - Scuola Superiore di Magistratura <Arearimborsi@SCUOLAMAGISTRATURA.IT>
Oggetto: R: Richiesta autorizzazione mezzo proprio corsi nn. P24018 e P24024

Non si ricevono spesso messaggi di posta elettronica da fabrizio.malagnino@giustizia.it. Informazioni sul perché è importante

OGGETTO: Corso n. P24018 _____ dal 18-3-2024..... al 20-3-2024.....

Richiesta autorizzazione uso del mezzo proprio.

Il/la sottoscritto dott. Fabrizio Malagnino _____ in servizio

presso il Tribunale di Lecce _____ essendo stato chiamato a raggiungere la Scuola Superiore della Magistratura –
Sede di Scandicci come ☒ discente; ☐ tutor; ☐ docente o esperto formatore;

chiede

di essere autorizzato/a all'uso del mezzo proprio per il percorso da:

Lecce _____ (sede di provenienza)

a Scandicci – Firenze - (sede di svolgimento del corso)

utilizzando la propria autovettura marca tipo modello e cilindrata (dati indispensabili per il calcolo del costo a
chilometro) Toyota Hilux Lounge 2.400 cc. _____ alimentata a

Gasolio _____ (benzina, GPL, gasolio, metano) esonerando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità
per eventuali incidenti "in itinere".

Dichiaro

☒ di non trasportare altro/ magistrato/i parimenti ammessi/ ai corsi

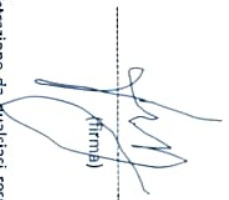
☐ di trasportare altresì altro/ magistrato/i sotto indicato/ parimenti ammessi/ ai corsi

chiede

inoltre di essere autorizzato ad utilizzare durante le lezioni il parcheggio di Villa Castel Pulci esonerando la Scuola da
ogni responsabilità sulla custodia dell'autovettura prendendo atto che la stessa non risponde di eventuali danni
cagionati da terzi e di eventuali furti.

Il/la sottoscritto/a prende atto che il parcheggio è incustodito.

Scandicci/Lecce, 16-1-2024 _____



(firma)

(firma)

(firma)

(firma)

I sopraindicati magistrati, trasportati, ammessi al corso esonerano l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per
eventuali incidenti "in itinere".