



ISTRUZIONI LOGISTICHE CORSO FFP22006

Sede e orario del corso:

Il corso si terrà a Palermo, il giorno 24 giugno 2022 h. 15:00 - 18:00 ed il giorno 25 giugno 2022 h. 9:00 - 13:00 nella cittadella giudiziaria. In particolare, le sessioni plenarie si terranno nell'aula informatica "Ninni Riggio" al III piano dell'edificio di Via Pagano, mentre per i lavori di gruppo sono state individuate le seguenti aule dell'edificio di Piazza V. E. Orlando

- Aula I sez. civile, primo piano
- Aula II sez. civile, primo piano
- Aula III sez. civile, primo piano
- Aula Seconda Corte di Assise di Appello, piano terra
- Biblioteca della Corte di Appello, piano terra

Oltre alla summenzionata aula "Ninni Riggio"

Per il 25 giugno, alle aule suddette, si aggiungerà anche:

- Aula Prima Corte di Assise, piano terra

Prenotazione viaggio:

i magistrati ammessi al corso potranno utilizzare il modulo allegato alla presente nota (allegato n. 1), da inoltrare direttamente alla agenzia Cisalpina, (ssm@cisalpinatours.it) per la richiesta dei titoli di viaggio. L'agenzia provvederà ad inviare, per posta elettronica, all'indirizzo mail da ognuno indicato, i titoli richiesti. Sarà possibile richiedere l'utilizzo del mezzo proprio, servendosi dell'allegato n. 2, da inviare a arearimborsi@scuolamagistratura.it,

Prenotazione alberghiera:

l'ospitalità alberghiera è prevista per le notti dell'24 (IN) 25 (OUT). L'agenzia Cisalpina inoltrerà ad ognuno il voucher con le indicazioni sull'hotel.

Chi non riuscisse ad ottenere un titolo di viaggio che consenta di arrivare in tempo utile per l'inizio del corso o di rientrare in sede lo stesso giorno in cui termina il corso potrà essere autorizzato, **su istanza**, a pernottare una ulteriore notte con oneri a carico della Scuola, purché non abbia già usufruito della notte antecedente.

Le prenotazioni alberghiere sono state già effettuate dalla Scuola a favore di tutti i magistrati che hanno confermato la partecipazione sul sito, (ad eccezione di coloro che hanno indicato di non aver necessità del pernottamento).

Le prenotazioni alberghiere debbono essere confermate, o disdette, all'agenzia Cisalpina a cura dei magistrati ammessi **entro il 14 giugno 2022** dall'inizio del corso. Diversamente si può incorrere nelle penali applicate dalla struttura alberghiera.

Entro la stessa data dovranno essere richiesti i titoli di viaggio.

Il mancato inoltro del modulo all'agenzia nei termini previsti deve essere autorizzato dalla Scuola che valuterà, tenuto conto dei maggiori costi per l'acquisto dei biglietti che potrebbero derivare dal ritardo.

Per confermare la prenotazione già effettuata è necessario compilare lo stesso modulo utilizzato per richiedere il titolo di viaggio nello spazio “prenotazione alberghiera”, indicando la località in cui si tiene il corso e la data di arrivo e di partenza.

Per le rinunce alle prenotazioni il modulo deve essere compilato nello spazio “prenotazione alberghiera” indicando NO HOTEL

In caso di sopraggiunto impedimento a partecipare al corso dopo l’emissione dei titoli di viaggio, l’interessato dovrà contattare l’agenzia per il recupero, se possibile, delle spese sostenute per l’acquisto dei biglietti e per disdire la camera. È necessario, inoltre, dare comunicazione alla Scuola della mancata partecipazione compilando il previsto modulo.

Coloro che utilizzeranno il **mezzo proprio** ed avranno necessità dell’hotel **dovranno far pervenire all’agenzia Cisalpina** il modulo compilato solo nello spazio “prenotazione alberghiera”. **Diversamente non sarà garantita la camera.**

Non sono previsti rimborsi per i trasferimenti in città.

Rimborso trasferta:

Sia le spese per l’eventuale utilizzo del mezzo proprio, che gli scontrini dei pasti e degli eventuali pedaggi autostradali, andranno inviati per il rimborso, successivamente, in originale, alla sede amministrativa della **Scuola - Via Tronto, 2 - 00198 Roma**

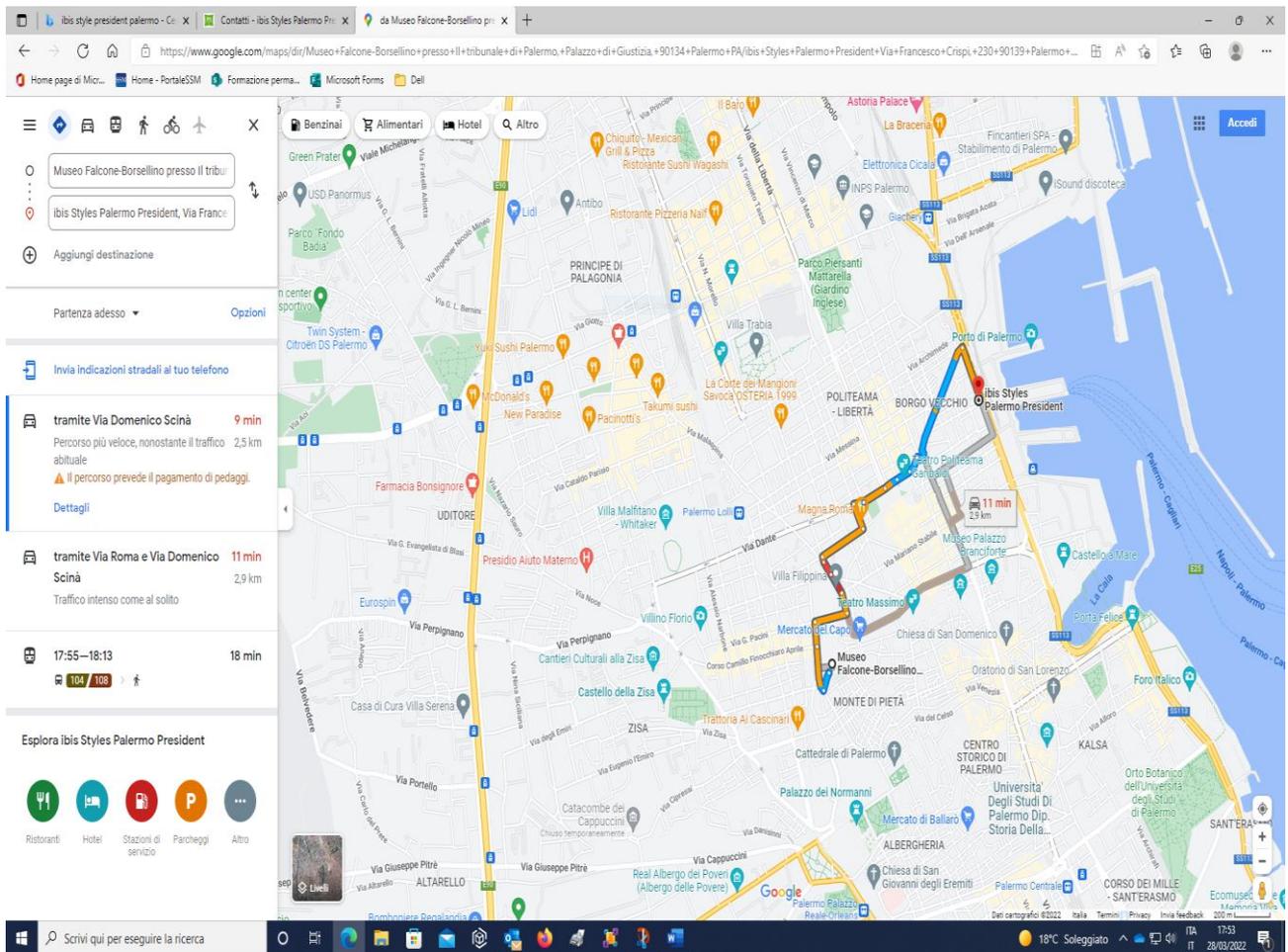
Al fine di rendere noto quali siano le spese rimborsabili, si informano i signori magistrati che

- Il tetto per i pasti giornalieri è pari alla cifra complessiva di Euro 61,10, ridotta della metà (Euro 30,55) se spetta un solo pasto.
- non sono previsti rimborsi per i pasti se organizzati dei catering dalla struttura ospitante
- non sono previsti rimborsi per altri pasti
- Non è previsto il rimborso per il Taxi

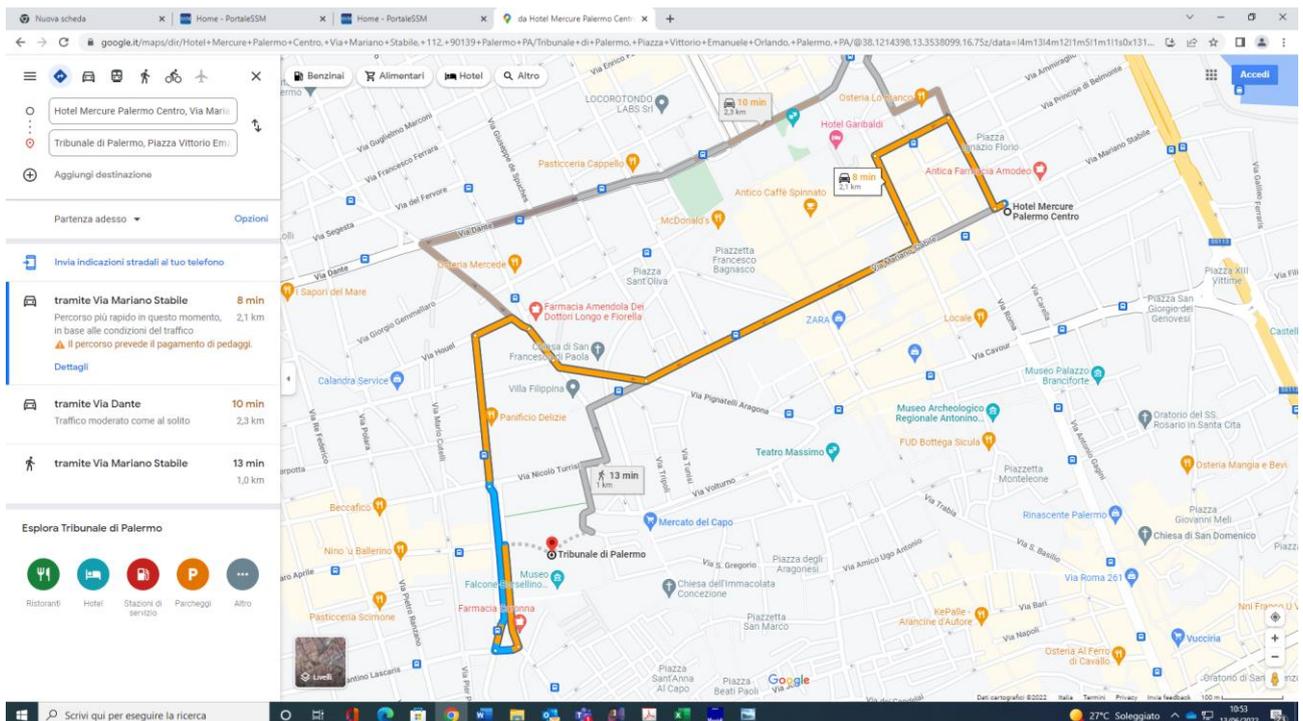
Gli alberghi prescelti per il pernottamento sono 3:

- 1- Hotel Ibis Style Cristal, di cui si allega tragitto dall’albergo alla sede del corso.

2- Hotel Ibis Style President, di cui si allega tragitto dall'albergo alla sede del corso.



3- Mercure Palermo Centro di cui si allega tragitto dall'albergo alla sede del corso.



Dall'aeroporto di Palermo è possibile raggiungere il centro città, e viceversa, servendosi degli autobus della linea Prestia e Comandé (una corsa ogni trenta minuti) e scendere alla fermata Politeama, vicina alla Corte di Appello.

Dalla stazione ferroviaria si può raggiungere il Palazzo di Giustizia con i bus di linea AMAT n. 101, 102, 107