



## **Corso di preparazione all'esercizio delle funzioni di Dirigente degli Uffici Giudiziari**

DIR20003

Data: **16-18 dicembre 2020**

Responsabili del corso:

Lorenza Calcagno, Antonella Ciriello e Gianluca Grasso, *Componenti del comitato direttivo della Scuola superiore della magistratura*

Esperti formatori:

Roberto Alfonso, *già Procuratore generale presso la Corte di appello di Milano*  
Luca Verzelloni, *Ricercatore presso l'École Normale Supérieure (ENS) Paris-Saclay*  
Claudio Carlo Viazzi, *già Presidente del tribunale di Genova*

*Il corso ha il compito di sviluppare le competenze e le capacità di direzione dell'ufficio per i magistrati, requirenti e giudicanti, che aspirano al conferimento di incarichi direttivi. Il percorso formativo è basato su una specifica attenzione alle problematiche, complesse e plurali, della direzione di un ufficio giudiziario, considerato sia nella dimensione organizzativa interna sia in quella inter-organizzativa, e cioè connessa alle relazioni con gli altri soggetti del sistema giudiziario (avvocatura, personale di cancelleria, ecc.) e con l'ambiente esterno in generale (enti locali, università, stakeholders, ecc.).*

*Questo approccio, fondamentale per la gestione complessiva degli uffici giudiziari e per l'analisi delle sue performance, tocca anche la questione del ruolo del dirigente, degli spazi di autonomia e discrezionalità di cui dispone e delle leve che può utilizzare per promuovere e governare le opportunità di miglioramento. Al corso partecipano coloro che hanno presentato domanda per un ufficio direttivo di primo o secondo grado, nell'ordine indicato con apposita delibera del Csm. Le lezioni saranno tenute da magistrati ed esperti di organizzazione, con vasta esperienza sugli uffici giudiziari italiani e sulle loro logiche di funzionamento.*

*Ogni modulo – che si svolgerà in videoconferenza attraverso MS Teams – prevede, oltre alle relazioni (ciascuna della durata di 30 minuti e focalizzate su concetti e strumenti metodologici):*

- *slides di supporto alle relazioni, con riferimenti nei contenuti alle linee guida del Csm;*
- *testimonianze orientate a illustrare i diversi aspetti della funzione direttiva, anche sotto forma di relazioni a due voci e tavole rotonde;*
- *esercitazioni in gruppo, finalizzate a stabilire un nesso fra concetti, prassi e contesto della funzione direttiva;*
- *letture di riferimento e approfondimento.*

*Sarà infine assegnato un esercizio finale da eseguire in remoto. Le caratteristiche di questo esercizio, così come le modalità e la data di consegna, saranno presentate nella prima giornata del corso.*

## **Programma**

### **Mercoledì 16 dicembre 2020**

- Ore 9:15 Registrazione dei partecipanti. Prove di connessione.
- Ore 9:30 Introduzione al corso.  
Lorenza Calcagno, Antonella Ciriello, Gianluca Grasso
- Ore 9:45 Presentazione del percorso formativo: obiettivi, metodi e materiali.  
Roberto Alfonso, Luca Verzelloni, Claudio Carlo Viazzi
- Ore 10:00 La giurisdizione come organizzazione complessa: il “margine di manovra” dei dirigenti e il governo delle interdipendenze.  
Sebastiano Di Guardo, *Fondazione IRSO*
- Ore 10:30 La figura del dirigente giudiziario: quadro normativo e ordinamentale.  
Giuseppe Campanelli, *Università degli studi di Pisa*
- Ore 11:00 Discussione in chat con i partecipanti.
- Ore 11:15 Essere dirigenti oggi: gestione dell'emergenza e della complessità, nella carenza di risorse umane e strumentali.  
*Relazione a due voci, coordinata dagli esperti formatori:*  
Massimo Terzi, *Presidente del Tribunale di Torino*  
Giovanni Melillo, *Procuratore della Repubblica presso il Tribunale di Napoli*
- Ore 12:15 Dibattito finale, con brevi interventi dei partecipanti.
- Ore 12:30 Pausa.
- Ore 14:00 Ripresa dei lavori. Presentazione del modello di esercizio finale e introduzione alla sessione pomeridiana.  
Roberto Alfonso, Luca Verzelloni, Claudio Carlo Viazzi
- Ore 14:45 Una dirigenza “partecipata” e “relazionale”: comunicare e incentivare il “sentirsi parte” dell'ufficio  
Roberto Bichi, *Presidente del Tribunale di Milano*  
Francesco Lo Voi, *Procuratore della Repubblica presso il Tribunale di Palermo*  
Marco Depolo, *Università di Bologna*
- Ore 15:45 Discussione in chat con i partecipanti.
- Ore 16:00 Verso una “dirigenza integrata”  
Tavola rotonda, coordinata dagli esperti formatori.

Francesco Mannino, *Presidente del Tribunale di Catania*  
Claudio Camanini, *Dirigente amministrativo del Tribunale di Genova*  
Salvatore Vitello, *Procuratore della Repubblica presso il Tribunale di Siena*

Ore 17:00 Dibattito finale, con brevi interventi dei partecipanti.

Ore 17:30 Chiusura della sessione. Registrazione in uscita dei partecipanti.

### **Giovedì 17 dicembre 2020**

Ore 9:15 Registrazione dei partecipanti. Prove di connessione.

Ore 9:30 Introduzione alla seconda giornata.  
Roberto Alfonso, Luca Verzelloni, Claudio Carlo Viazzi

Ore 9:45 Il dirigente e la "cultura del dato": valutazione delle performance e misurazione del cambiamento  
Federica Viapiana, *CEPEJ, Consiglio d'Europa*

Ore 10:15 Discussione in chat con i partecipanti.

Ore 10:30 Conoscere per amministrare l'ufficio: gli strumenti nelle mani dei dirigenti  
*Tavola rotonda, coordinata dagli esperti formatori.*

Alessandra Cataldi, *Direttore Generale DGSIA, Ministero della giustizia*  
Michele Prestipino, *Procuratore della Repubblica presso il Tribunale di Roma*  
Pasquale Liccardo, *Presidente del Tribunale di Modena*

Ore 12:00 Dibattito, con brevi interventi dei partecipanti.

Ore 12:30 Pausa.

Ore 14:00 Ripresa dei lavori e presentazione dei lavori di gruppo.  
Roberto Alfonso, Luca Verzelloni, Claudio Carlo Viazzi

Ore 14:15 Lavori di gruppo: come analizzare i flussi statistici di un ufficio e garantire la continuità nel tempo del processo di monitoraggio.

Maria Grazia Cassia, *Coordinatrice della STO*  
Marilena Filomeno, *Direttore dell'Ufficio statistico del Csm*

Ore 16:15 Un rappresentante per gruppo riferisce in plenaria

Ore 17:00 Dibattito finale, con brevi interventi dei partecipanti.

Ore 17:30 Chiusura della sessione. Registrazione in uscita dei partecipanti.

## VENERDÌ 18 DICEMBRE 2020

- Ore 9:15 Registrazione dei partecipanti. Prove di connessione.
- Ore 9:30 Introduzione alla terza giornata.  
Roberto Alfonso, Luca Verzelloni, Claudio Carlo Viazzi
- Ore 9:45 Programmare per amministrare l'ufficio: progetto tabellare, documento organizzativo, programma di gestione. Da adempimenti a occasioni di apprendimento organizzativo  
*Relazione a due voci, coordinata dagli esperti formatori*
- Francesco Caruso, *Presidente del Tribunale di Bologna*  
Carmelo Zuccaro, *Procuratore della Repubblica presso il Tribunale di Catania*
- Ore 10:45 Discussione in chat con i partecipanti.
- Ore 11:00 Centro e periferie: gestione e reperimento delle risorse, rapporti con enti e istituzioni del territorio e diffusione delle innovazioni  
*Tavola rotonda, coordinata dagli esperti formatori*
- Claudio Castelli, *Presidente della Corte d'appello di Brescia*  
Francesco Saluzzo, *Procuratore generale presso la Corte d'appello di Torino*  
Barbara Fabbrini, *Capo del Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi, Ministero della giustizia*  
Ilaria Pepe, *Presidente della VII Commissione referente del Csm*
- Ore 12:00 Dibattito, con brevi interventi dei partecipanti.
- Ore 12:30 Pausa.
- Ore 14:00 Ripresa dei lavori e presentazione dei lavori di gruppo.  
Roberto Alfonso, Luca Verzelloni, Claudio Carlo Viazzi
- Ore 14:15 Lavori di gruppo coordinati da alcuni facilitatori: come progettare la stesura di tabelle e progetti organizzativi, tenendo conto degli strumenti di conoscenza nelle mani dei dirigenti e della necessità di dialogare con altri interlocutori, dentro e fuori l'ufficio.
- Marco Verzera, *Magistrato addetto alla Segreteria del Csm*  
Luigi Bettini, *Magistrato addetto alla Segreteria del Csm*
- Ore 15:30 Un rappresentante per gruppo riferisce in plenaria.
- Ore 16:00 Dibattito finale, con brevi interventi dei partecipanti.
- Ore 16:30 Chiusura del corso. Registrazione in uscita dei partecipanti.